

2026년 지역 · 산업 맞춤형 일자리 지원 사업

철강산업 (순천)

상용직 근로자 안심패키지

PC 버전

* 지원 신청 메뉴얼 *



시작 준비

신청전
제출서류를
준비해 주세요

서류 제출 시 유의사항은
17 ~ 25 페이지를
참조해 주세요.

구분	제출 서류	비고
필수 제출 서류	1 [서식1] 지원금 참여 신청서	온라인 신청으로 대체 가능
	2 [서식2] 개인정보 수집·이용에 대한 동의서	
	3 [서식3] 부정수급 방지 안내 확인서	
	4 재직증명서, 고용보험 자격이력 내역서 ※ 신청일 기준 14일 이내 발급 서류	택 1
	5 ① 2025년 원천징수영수증(직인 날인 필수, 신청자명, 기업명 포함) ② ①증빙 불가시 신청일 기준 직전 월 급여명세서(직인 날인 필수) ※ 1개월분 급여를 온전히 수령한 경우에만 인정 ※ 신청일 기준 14일 이내 발급 서류	
	6 주민등록초본(전라남도 주소여부 확인) ※ 주민등록초본 제출 시 최종 전입신고일 명시 필수 ※ 신청일 기준 14일 이내 발급 서류	
	7 통장사본(재직자 본인 명의) ※ 본인 통장 사용이 불가능한 경우 추가서류 필요(홈페이지 확인)	
	8 지원항목별 구비서류	
기타	9 철강산업 기업 및 연관 기업 입증서류	리스트 포함 기업 생략

1. 신청 홈페이지 접속하기

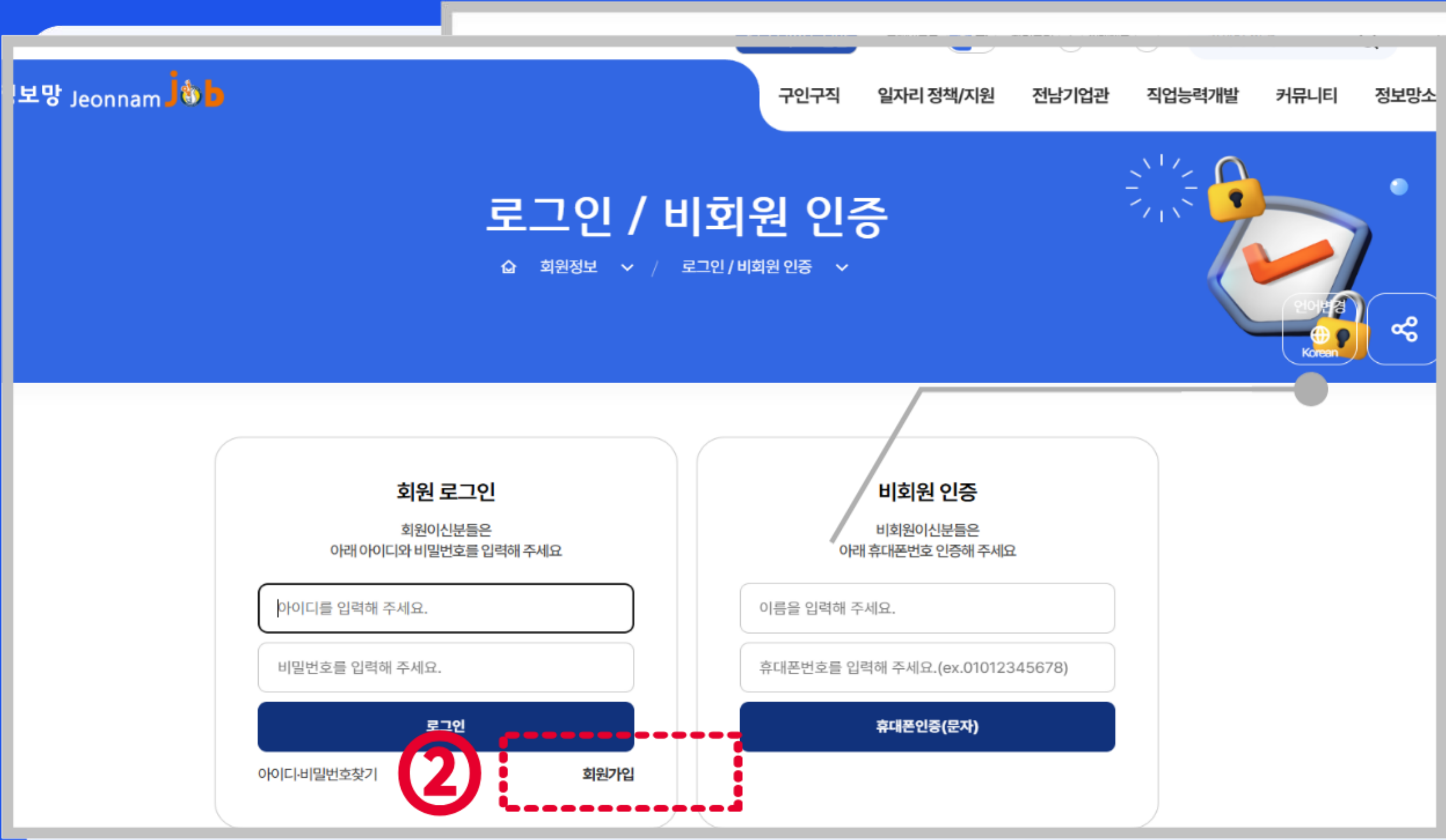
1. 전라남도 일자리정보망 (job.jeonnam.go.kr)

2. 인력 > 일자리 정책/지원

3. 지역산업맞춤형 일자리사업 접수관

- ① 전라남도 일자리정보망 (job.jeonnam.go.kr)에 접속
- ② 일자리 정책/지원 탭
- ③ 지역산업맞춤형 일자리사업 접수관 클릭

2. 로그인 (회원 가입)



나의 신청 현황

① 로그인 or 비회원 인증

- 로그인 후 신청 사업, 찜한 사업, 신청 현황을 확인할 수 있습니다.
- 석화업 사업은 비회원 휴대폰 인증으로도 신청 및 조회가 가능합니다.

① 로그인 or 비회원 인증 클릭

② 회원 로그인 - 회원가입 클릭

2. 로그인 (회원 가입- 약관동의)

약관동의

회원으로 가입하시면 전라남도가 제공하는 다양한 일자리 지원 정보를 제공 받을 수 있습니다.

- 회원약관(필수)**

제1장 총칙
제 1조 (목적)
본 약관은 전라남도일자리정보망(이하 "정보망")이 운영하는 웹사이트를 통해 인터넷 관련 서비스를 제공함에 있어, 회사가 제공하는 서비스와 관련하여, 이를 이용하는 가입자(이하 "회원" 또는 "개인회원")의 이용조건 및 제반 절차, 기타 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제 2조 (용어의 정의)
위의 정보는 전라남도일자리정보망 이용을 위해 수집되는 최소한의 정보로서 동의하지 않을 경우 서비스가 제한될 수 있습니다.

① 동의 미동의
- 개인정보 수집·이용 동의(필수)**

***개인회원 가입 정보**
- 필수정보: 아이디, 비밀번호, 성명, 생년월일, 휴대전화, 주소
- 개인정보의 보유기간 및 이용기간
- 회원 탈퇴시
* 정보망 내 교육훈련 및 일자리사업 참여 시 이용 이력은 관계법령에 따라 보유기간이 다를 수 있으며 자세한 내용은 개인정보처리방침을 확인 바랍니다.
- 제 3자 제공에 대한 안내
- 정보망 서비스는 수집된 개인정보를 관계 법령에 근거하여 제3자에게 제공하며 상세한 내용은 개인정보처리방침을 통해 확인할 수 있습니다.
* 개인정보처리방침에 공개된 내용 외 제3자 제공이 발생하는 경우 개인정보 보호법 제18조(개인정보의 목적 외 이용·제공 제한)에 근거하여 처리하겠습니다.

위의 정보는 구직자에게 제공되어야 할 최소한의 수집 정보로서 정보주체가 동의 하지 않은 경우 관련 서비스에 제한을 받을 수 있습니다.

② 동의 미동의
- 개인정보 수집·이용 동의(선택)**

- 개인정보 수집·이용 목적
- 전라남도일자리정보망에서 취급하는 모든 개인정보는 「개인정보보호법」 등 관련 법령에 근거하거나 정보주체의 동의에 의하여 수집·보유·처리하고 있습니다.
- 전라남도일자리정보망(이하 "정보망"이라 한다)은 다음과 같은 목적으로 개인정보를 수집하고 이용합니다.
○ 신규 서비스가 개발되거나 이벤트 행사 시 참여기회를 알리기 위한 정보 전달 등에 사용됩니다.

***개인회원 수집 정보**
- 선택정보: 이메일, 개인홈페이지 등 필수항목 이외의 정보

위의 정보는 구직자에게 제공되어야 할 최소한의 수집 정보로서 정보주체가 동의 하지 않은 경우 관련 서비스에 제한을 받을 수 있습니다.

③ 동의 미동의

가입취소

4
다음단계로

① **회원약관(필수)** - 동의 체크

② **개인정보 수집·이용 동의 (필수)** - 동의 체크

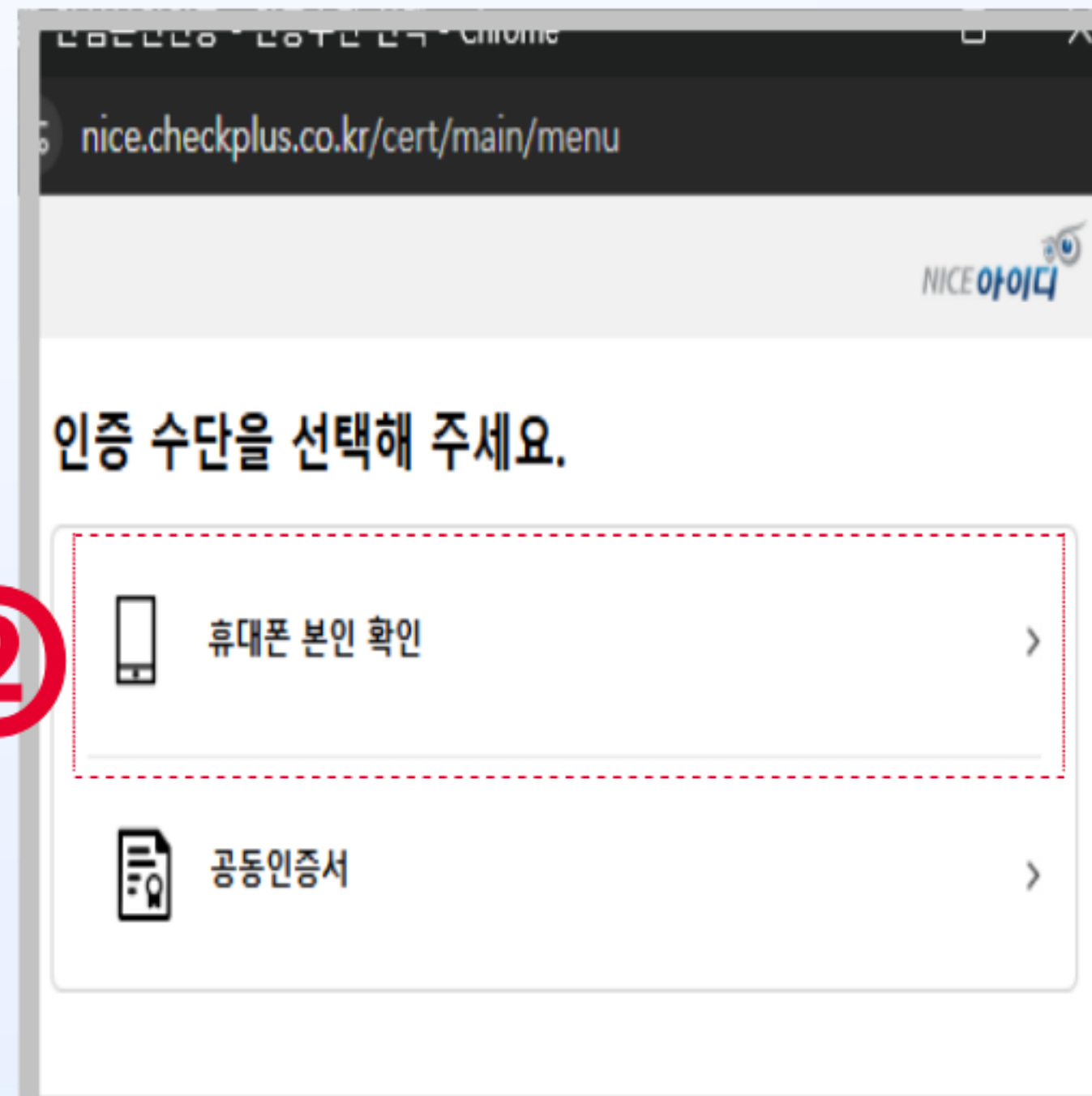
③ **개인정보 수집·이용 동의 (선택)** - 동의 체크

④ **다음단계로** - 클릭

2. 로그인 (회원 가입 - 본인인증)



01
[휴대폰 인증하기]
클릭



02
[휴대폰 본인 확인]
클릭



03
[이용중인 통신사]
선택하여 클릭

2. 로그인 (회원 가입 - 본인인증)

PASS 인증을 넘어 일상으로 PASS

인증방법을 선택해주세요

PASS 인증
앱으로 간편하고 안전하게!

4 QR코드 인증
QR코드 스캔으로 간편하게!

문자(SMS) 인증
SMS 인증번호로 본인확인

본인확인 이용 동의(필수)

다음



PASS 인증을 넘어 일상으로 PASS

입력정보를 확인해 주세요 **5**

김철수

123456 - 1

010123456SS

~~341852~~ 새로고침 음성듣기

341852

확인



PASS 인증을 넘어 일상으로 PASS

보내드린 인증번호 6자리를 입력해 주세요 **6**

확인

남은시간 2:53 시간연장

04
[문자인증] - [본인확인 이용 동의] - [다음] 클릭

05
[성명] - [주민번호] - [핸드폰번호] - [숫자] 입력 후 [확인] 클릭

06
[인증번호 입력] 후 [확인] 클릭

2. 로그인 (회원 가입- 정보입력)

회원유형 선택
회원으로 가입하시면 전라남도가 제공하는 다양한 일자리 지원 정보를 제공 받을 수 있습니다.

개인회원(만 14세 이상 내국인) 기업회원

.. 개인회원 정보

아이디 *	<input type="text"/> ① <input type="button" value="중복확인"/> ② <small>사용가능한 아이디입니다. 영문(소문자) 또는 영문(소문자)와 숫자 조합하여 4-20자 이내로 입력하세요. 특수문자는 사용하지할 수 없습니다.</small>
비밀번호 *	<input type="password"/> ③ <small>유효한 비밀번호입니다. 영문(대/소문자)과 숫자, 특수문자 중 3가지 이상의 종류로 조합하여 8~16자 이내로 입력하세요.(단, ^, -, \, ', [,], ;, <, > 제외)</small>
비밀번호 확인	<input type="password"/> ④ <input type="button" value="비밀번호가 일치합니다."/> <small>비밀번호가 일치합니다.</small>

- ① 아이디 입력 후
- ② 중복확인 클릭하여 "사용가능한 아이디입니다." 확인되면
- ③ 비밀번호 입력
영문(대/소문자)과 숫자, 특수문자 중 3가지 이상의 종류로 조합하여 8~16자 이내로 입력
- ④ 비밀번호 확인
③에 입력한 것과 같은 비밀번호를 입력 한 후 "비밀번호가 일치합니다" 로 뜨는지 확인

2. 로그인 (회원 가입- 정보입력)

The image shows a registration form with the following fields and callouts:

- 5** 성명* (Name): A text input field with a red dashed box around it.
- 6** 생년월일* (Date of Birth): A date input field with a red dashed box around it.
- 7** 주소* (Address): A multi-line address input field with a red dashed box around it. A blue button labeled "우편번호찾기" (Find Postcode) is located to the right of the address field.
- 8** 연락처* (Contact Information): A text input field with a red dashed box around it. To the right of the field are radio buttons for "공개" (Public) and "비공개" (Private). Below the field are three checkboxes: "입사제한 문자알림 수신" (Receive job restriction text notifications), "고용센터알선, 취업행사 문자알림 수신" (Receive job center referral and job fair text notifications), and "관심채용정보 카카오톡 알림수신" (Receive KakaoTalk notifications for job interest information).
- 9** 이메일 (Email): A text input field with a red dashed box around it. Below the field are two checkboxes: "입사제한 이메일알림 수신" (Receive job restriction email notifications) and "고용센터알선, 취업행사 이메일알림 수신" (Receive job center referral and job fair email notifications). Below these checkboxes is a note: "hotmail.com에서 제공하는 메일계정을 사용하시는 경우, 해당서의 보안정책에 의하여 메일수신이 되지 않는 사례가 빈번히 발생하고 있으나, 다른 메일계정을 사용하시기를 권장합니다." (In the case of using an email account provided by hotmail.com, due to the security policy of the document, there are frequent cases where email reception does not work, but we recommend using other email accounts.)
- 개인홈페이지** (Personal Homepage): A text input field with a placeholder "http[s]://". Below the field is a note: "인사담당자에게 나를 효과적으로 표현하기 위한 차별화 전략: 개인홈페이지, 미니홈피, 블로그 등을 등록해 보세요." (Differentiation strategy to effectively express yourself to HR staff: Register your personal homepage, mini-homepage, blog, etc.)
- 10** A blue button labeled "회원가입" (Sign Up) is highlighted with a red dashed box. To its left is a button labeled "이전" (Previous) with a red circle containing the number 10.

⑤ 성명 입력

⑥ 생년월일 (8자리) 입력

⑦ "우편번호찾기"

클릭하여 주소입력 후 해당 주소 선택

⑧ 연락처

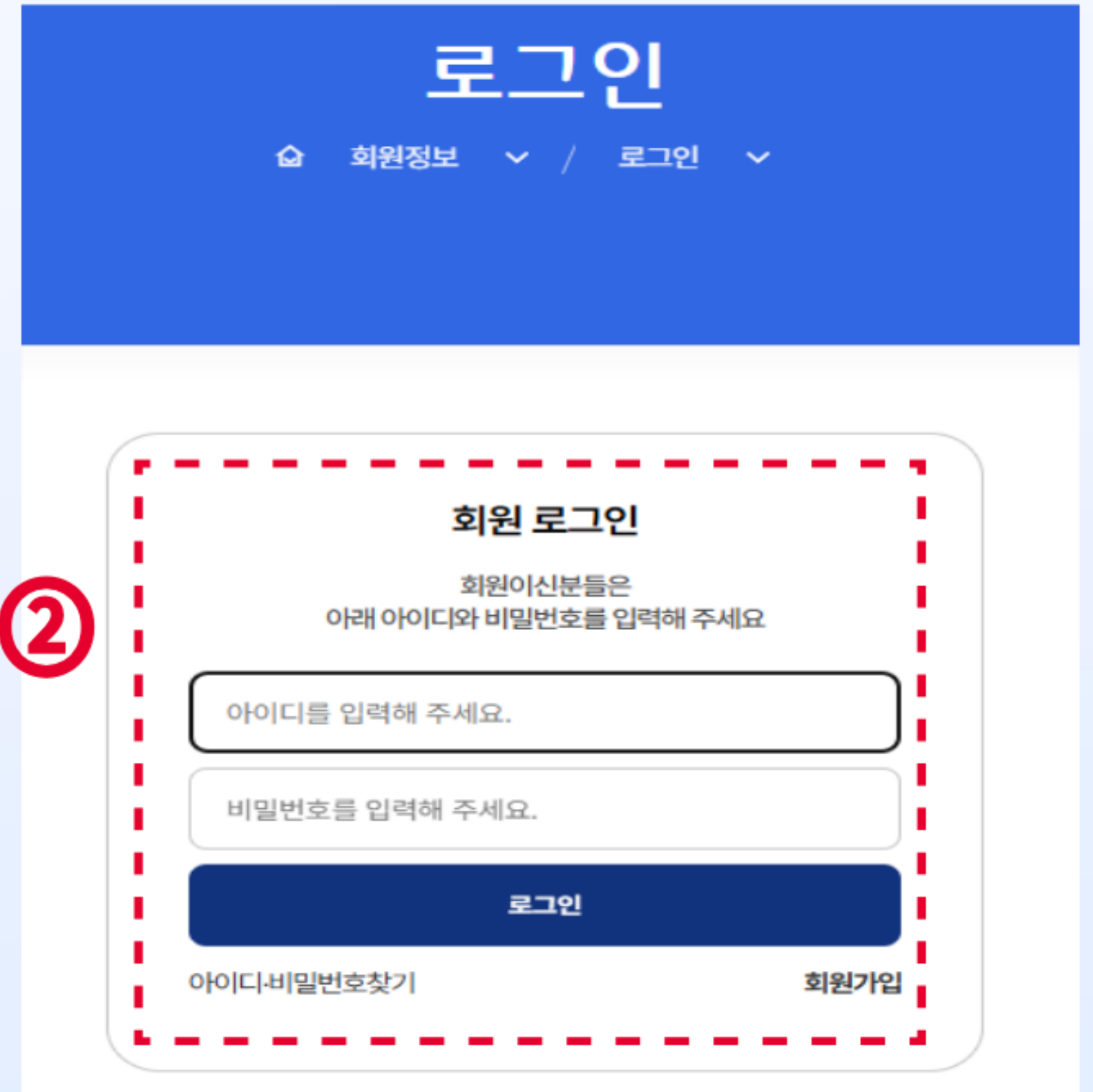
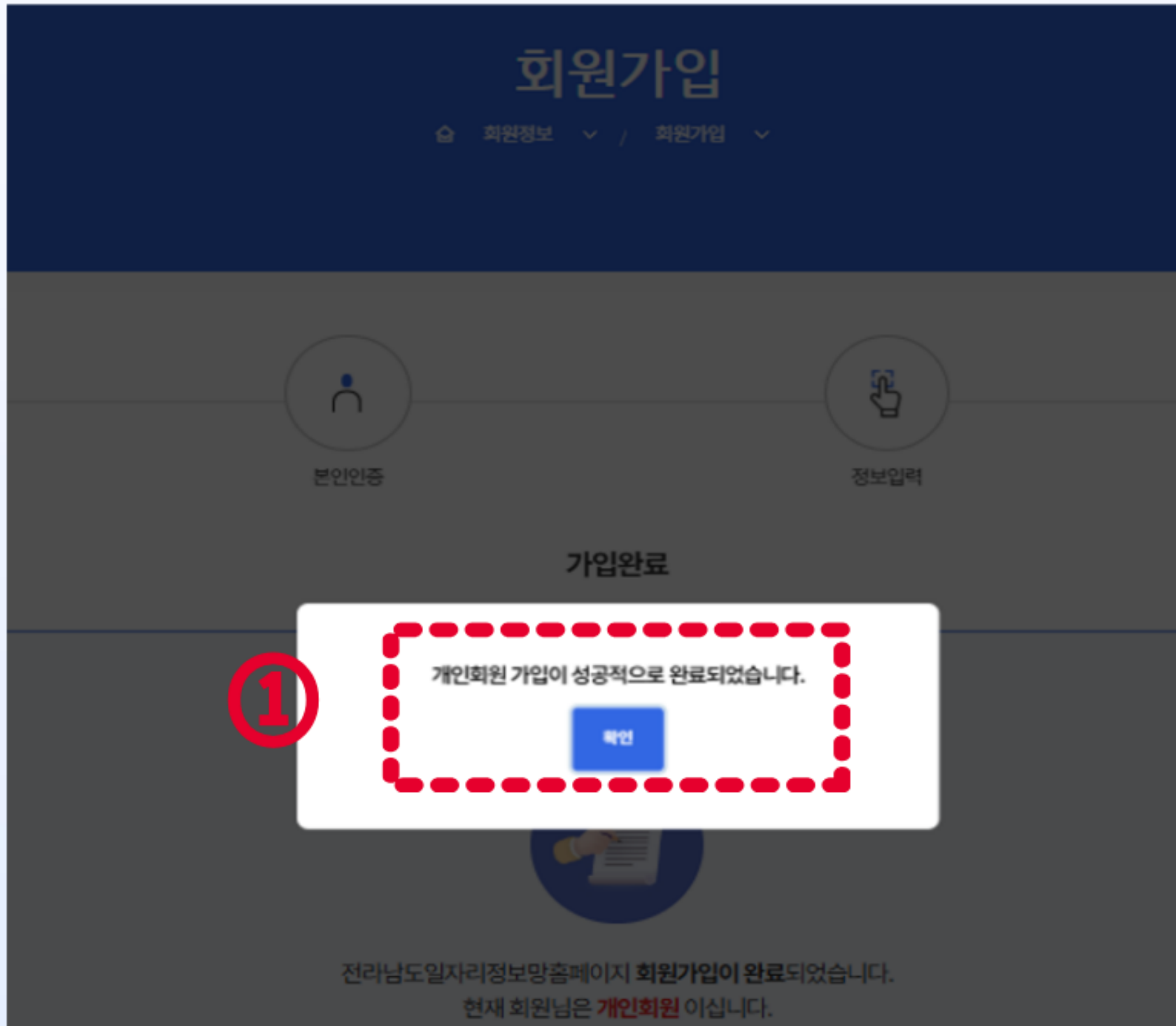
공개로 체크 한 후 입력

⑨ 이메일 입력 (선택사항)

⑩ 회원가입 클릭

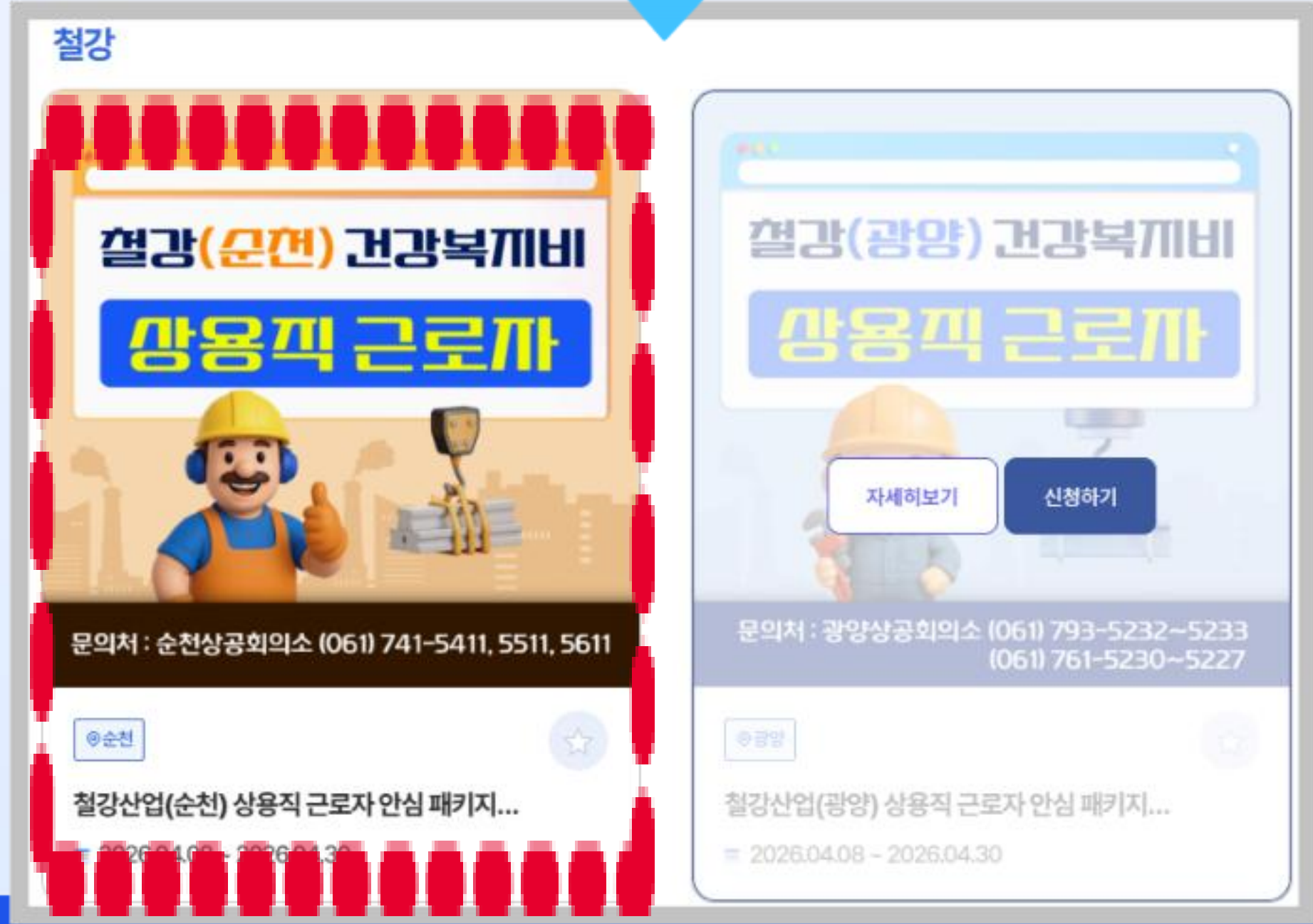
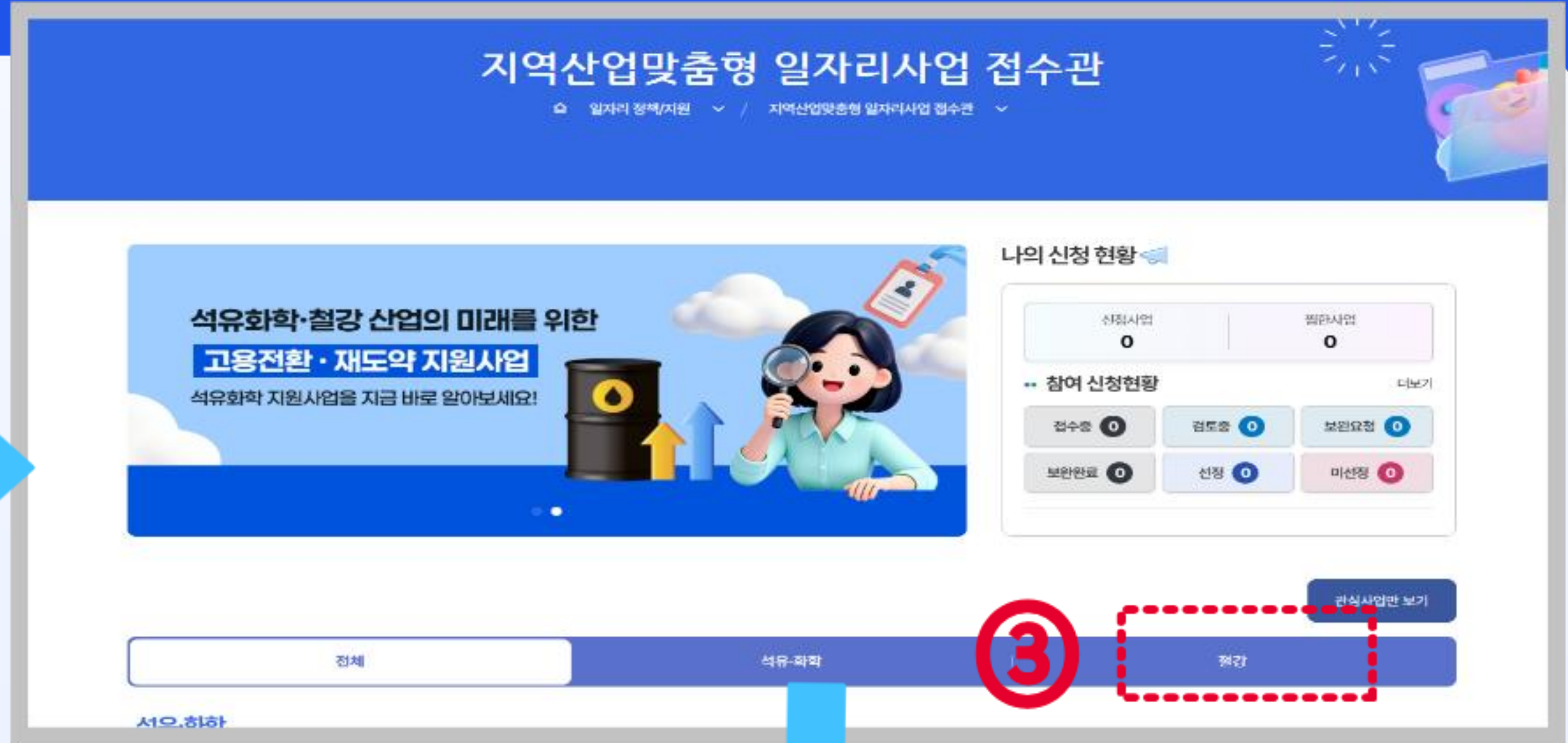
* 표시는 "필수 입력" 사항

2. 로그인 (회원 가입 완료)



- ① "개인회원 가입이 성공적으로 완료되었습니다" 문구가 뜨면 회원가입이 정상적으로 완료된 것으로 **[확인]** 클릭
- ② **로그인** : 가입한 아이디와 비밀번호를 입력하여 로그인 하기

2. 로그인 (회원 가입 완료)



- ① 일자리 정책/지원 탭의
- ② [지역산업맞춤형 일자리 사업접수관] 클릭
- ③ [철강] 클릭
- ④ 철강(순천)건강복지비 상용직 근로자 [신청하기] 클릭

3. 지역산업맞춤형 일자리사업 접수관 - 사업 신청하기

개인정보

① 성명 *

② 연락처 *

③ 주민등록번호 *

④ 주소 *

개인정보 입력

- ① **성명** 입력
(회원가입자는 자동으로 입력되어 있음)
- ② **연락처** (핸드폰 번호) 입력
(회원가입자는 자동으로 입력되어 있음)
- ③ **주민등록번호** 입력
- ④ **주소** 입력
(회원가입자는 자동으로 입력되어 있음)

* 표시는 "필수 입력" 사항

3. 지역산업맞춤형 일자리사업 접수관 - 사업 신청하기

1. (소속기업정보) 사업장명 * ①

순천철강

① 소속 기업명을 입력해 주시기 바랍니다.

2. (소속기업정보) 사업장 주소 * ②

순천시 장명로 18

① 소속 사업장의 주소를 입력해 주시기 바랍니다.

3. (소속기업정보) 기업 담당자 및 연락처 [예시 → 홍길동 / 000-000-0000] ③

홍길동 / 010-1234-5678

① 상단 [기업목록]에 있는 기업체 근로자의 경우, 소속 기업 정보(담당자, 연락처) 입력 생략 가능합니다. ④

4. 순천시 소재 철강업종 기업체(아래조건 중 하나에 해당해야 함) *

한국표준산업분류 코드 C24, C25 사업자등록증 내 철강업종 신청일로부터 2년 내 철강업체와 거래관계가 있는 기업

그 외 관련된 기타업종(포스코 광양제철소, 현대제철(순천) 협력사 및 파트너사 등)

① 필수 조건 중 하나를 선택해 주시기 바랍니다.

소속기업정보 입력

- ① (소속기업정보) 사업장명 입력
- ② (소속기업정보) 사업장주소 입력
- ③ (소속기업정보) 기업 담당자 및 연락처 입력
(※ 상단 [기업목록]에 있는 기업체 근로자의 경우 입력 생략 가능)
- ④ 순천시 소재 철강업종 기업체 선택
(※상단 [기업목록]에 재직중인 기업체의 사업장명이 없을 경우에는 기업 담당자에게 연락하여 확인)

* 표시는 "필수 입력" 사항

3. 지역산업맞춤형 일자리사업 접수관 - 사업 신청하기

5. 우선지원대상기업 여부 *

예 아니오

① *우선대상기업: 「고용보험법 시행령」 제12조에서 정한 기업

6. 신청분야 *

사회보험료 건강검진비 의료비 유류비 숙박비

① 신청하실 분야를 선택해 주시기 바랍니다.

7. 신청 지원금 총액(한도 50만원) *

숫자만 입력

① 신청분야가 여러 개인 경우 각 금액을 합산하여 입력해 주시기

구분	증빙자료
사회보험료	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사회보험료(고용보험, 국민연금, 건강보험) 본인부담분 납부내역서 ※회사부담분이 포함된 경우 불인정 ▶ 직인 날인된 급여명세서 ※급여 지급일 표기 필수
건강검진비	▶ 건강검진 확인서 및 검진비 증빙(카드 혹은 현금 영수증)
의료비	▶ 병원비 및 약제비 증빙(카드 혹은 현금 영수증)
유류비	▶ 유류비 증빙(카드 혹은 현금 영수증)
숙박비	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 숙박비 증빙(카드 혹은 현금 영수증) ※ 앱 결제의 경우 숙박장소가 표시된 거래내역서 첨부 必

소속기업정보 입력

- ⑤ 우선지원대상기업 여부** 체크
 - 상단 [기업목록]에 재직중인 기업체는 "예" 선택
 - 상단 [기업목록]에 재직중인 기업체의 사업장명이 없을 경우 "아니오" 선택 후 기업 담당자에게 연락 하여 확인
- ⑥ 신청분야** 체크
 - (※ 2개 이상의 분야로 신청하는 경우 신청하는 분야 모두 선택)
- ⑦ 신청 지원금 총액(한도 50만원)** 입력
 - (※ 2개 이상의 분야로 신청하는 경우 각 금액을 합산하여 입력)

* 표시는 "필수 입력" 사항

3. 지역산업맞춤형 일자리사업 접수관 - 사업 신청하기

소속기업정보 입력

8. 은행명 * 상단 [은행목록] 참고 *

⑧

입력

① 지원금을 수령할 은행명을 입력해 주시기 바랍니다.

9. 계좌번호(예시 → 000-0000-0000-00) *

⑨

입력

① 지원금을 수령할 계좌번호를 입력해 주시기 바랍니다.

10. 2025년 안심패키지 지원금 수령 여부 *

⑩

지원받음 지원받지않음

① 2025년에 안심패키지 지원금에 대한 수령 여부를 체크해 주시기 바랍니다.

⑧ **은행명** 입력
(※ 상단 [은행목록] 참고하여 지원금을 수령할 은행명 입력 / 제출 할 통장사본과 같은 은행명으로 입력)

⑨ **계좌번호** 입력
(※ 제출 할 통장사본의 계좌번호 같게 입력)

⑩ **2025년 안심패키지 지원금 수령여부**

- 2025년에 40만원을 지원받은 근로자는 **지원받음** 선택
- 2025년에 40만원을 지원받지 않은 근로자는 **지원받지 않음** 선택

* 표시는 "필수 입력" 사항

3. 지역산업맞춤형 일자리사업 접수관 - 사업 신청하기

개인정보의 수집·이용에 관한 사항

『지역산업맞춤형 일자리지원 사업』 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제15조부터 제15조의4, 제25조 및 같은 법 시행령 제43조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하기 위하여 「개인정보보호법」 제15조의 규정에 따라 동의를 구합니다.

- 수집하는 개인정보 항목 : 성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 성별, 거주지(시도), 최종학력, 사업자등록번호, (휴대)전화번호 등
- 수집 및 이용 목적 : 『지역산업맞춤형 일자리지원 사업』 대상자의 지원대상 요건 심사, 재정지원 일자리 사업 참여자의 사업 참여 이력관리 및 정보전산망 등을 이용한 재정지원 일자리사업의 중복·반복 참여 확인, 고용보험 이력조회, 지역산업 맞춤형 일자리지원사업 실적·성과평가 등에 활용
- 보유 및 이용기간 : 전산망에서 수집 및 계속 관리(별도 암호화 처리)

①

 동의함 동의하지 않음

① 동의함 선택

개인정보의 제공 및 고유식별정보의 처리에 관한 사항

『지역산업맞춤형 일자리지원 사업』 신청과 관련하여 위 개인정보 수집·이용과 동법에 따라 아래와 같이 귀하의 개인정보를 제공 및 고유식별정보의 처리를 하기 위하여 「개인정보보호법」 제17조, 제18조 및 제23조, 제24조에 따라 동의를 구합니다. 고용노동부, 해당 자치단체 및 수행기관(관련 기관·단체 포함)은 개인정보를 처리 목적에 필요한 범위에서 적당하게 처리하고, 목적 외의 용도로 사용하지 않으며, 개인 정보를 제공한 참여자는 언제나 자신이 제공한 개인정보의 열람 및 수정을 신청할 수 있습니다.

- 제공받는 자 : 중앙부처, 지방자치단체 및 관련 기관·단체, 한국고용정보원
- 제공받는 자의 이용 목적 : 『지역산업맞춤형 일자리지원 사업』 신청자의 지원대상 요건 심사 등에 활용, 재정지원 일자리 사업 참여자의 사업 참여 이력관리 및 정보전산망 등을 이용한 타 법령 등에 의하여 실시되는 복지 및 일자리 사업의 대상자 선정과 관리, 재정지원 일자리사업의 중복·반복 참여 여부 확인, 지역산업맞춤형 일자리지원사업 실적·성과평가 등에 활용
- 제공하는 항목 : 성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 성별, 거주지(시도), 최종학력, (휴대)전화번호, 참여기간, 사업자등록번호 등

②

 동의함 동의하지 않음

② 동의함 선택

무정수급 망시 안내 확인서(근로사)

부정수급이란 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 근로자 안심패키지 지원사업의 각종 지원금 등을 지원받았거나 받으려 하는 것을 의미하며 부정수급자는 행정적·사법적 제재를 받을 수 있습니다.

- 부정수급에 대한 제재내용 : 지급받은 지원금 반환(지원받으려는 지원금 지급거절 포함) 및 5년 범위 내 지원금 지급 제한, 지원된 보조금의 5배 이내의 범위에서 제재부가금, 10년 이하의 징역 또는 1억 원 이하의 벌금, 행위자 외 법인 또는 개인
- 부정수급 사례 : 근로계약서 및 임금대장 및 그 밖에 급여 지급서류 등의 변조 및 거짓 신고하거나, 각종 증명서 및 확인서 등의 변조 또는 거짓 기재함
- 부정수급 관련 체크리스트 : 신청서 및 증명서류가 사실과 다를 경우 모든 책임은 본인에게 있음을 인지하며, 본 사업은 건강복지비 등 근로자 복지비 지원 등 유사 사업(두루누리 사회보험 지원대상자의 경우 사회보험 항목 중복수급 불가)과 중복 수급이 불가하며, 중복신청시 모든 책임은 본인에게 있음을 숙지합니다. 신청일 기준 전라남도 주민등록 및 재직기업에 근무해야 함을 인지하며, 사업자등록(공고문 상 사업자등록증 보유자 예외 규정)에 따라 지원 가능이 되어 있는 경우 지원이 불가함을 확인합니다.

③

 동의함 동의하지 않음

③ 동의함 선택

3. 지역산업맞춤형 일자리사업 접수관 - 증빙서류 제출

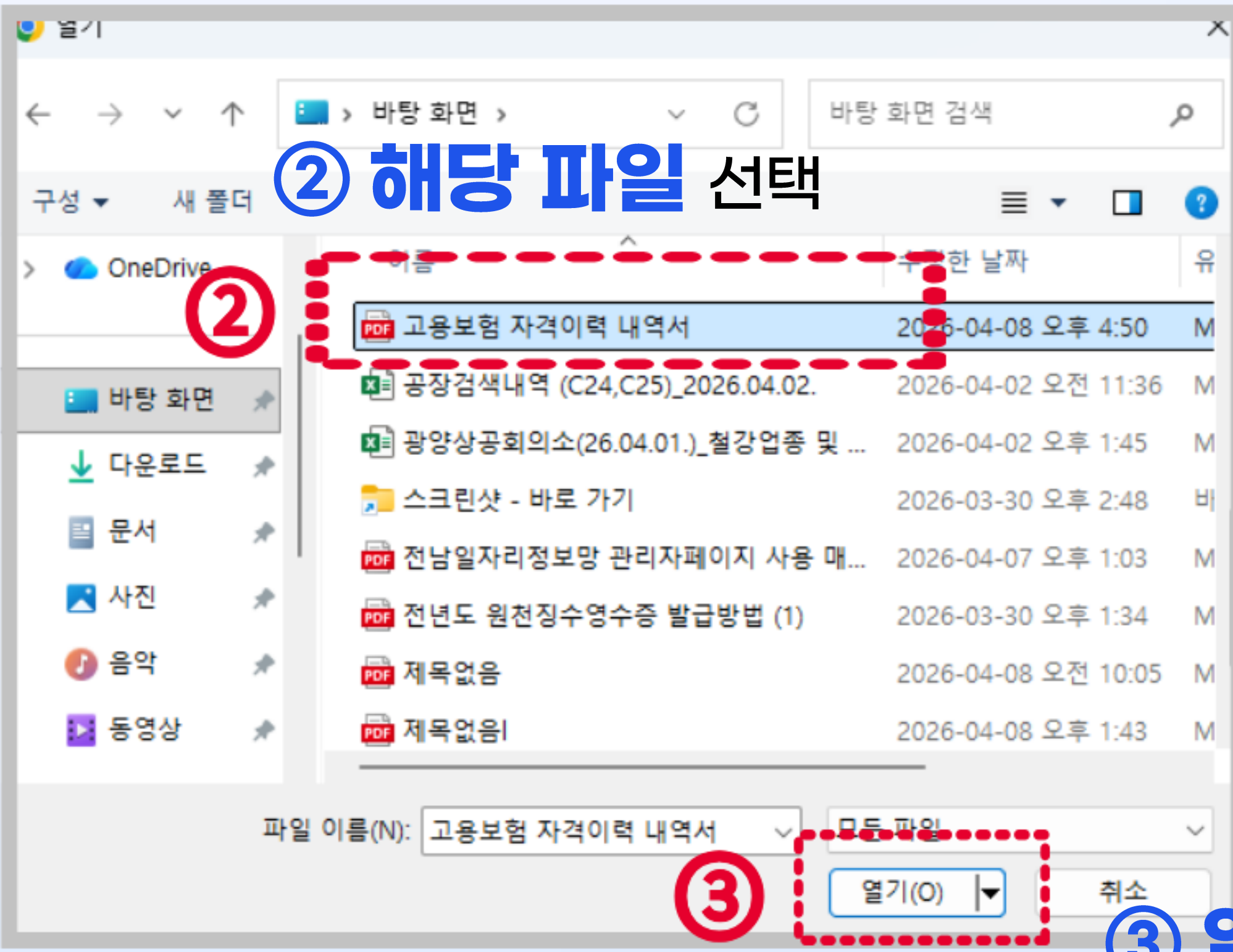
★재직증명서(고용보험 자격이력 내역서) * 신청일 기준 14일 이내 발급 *

① 파일 선택 **선택된 파일 없음**

ⓘ *첨부파일은 개별 선택이 불가하며, 여러 파일을 한 번에 선택하여 등록해 주시기 바랍니다.

pdf, jpg, png
파일 모두 첨부 가능

① 파일선택 클릭



★재직증명서(고용보험 자격이력 내역서) * 신청일 기준 14일 이내 발급 *

파일 선택 **고용보험 자격이력 내역서.pdf**

ⓘ *첨부파일은 개별 선택이 불가하며, 여러 파일을 한 번에 선택하여 등록해 주시기 바랍니다.

④ 선택한 파일이 업로드 됨

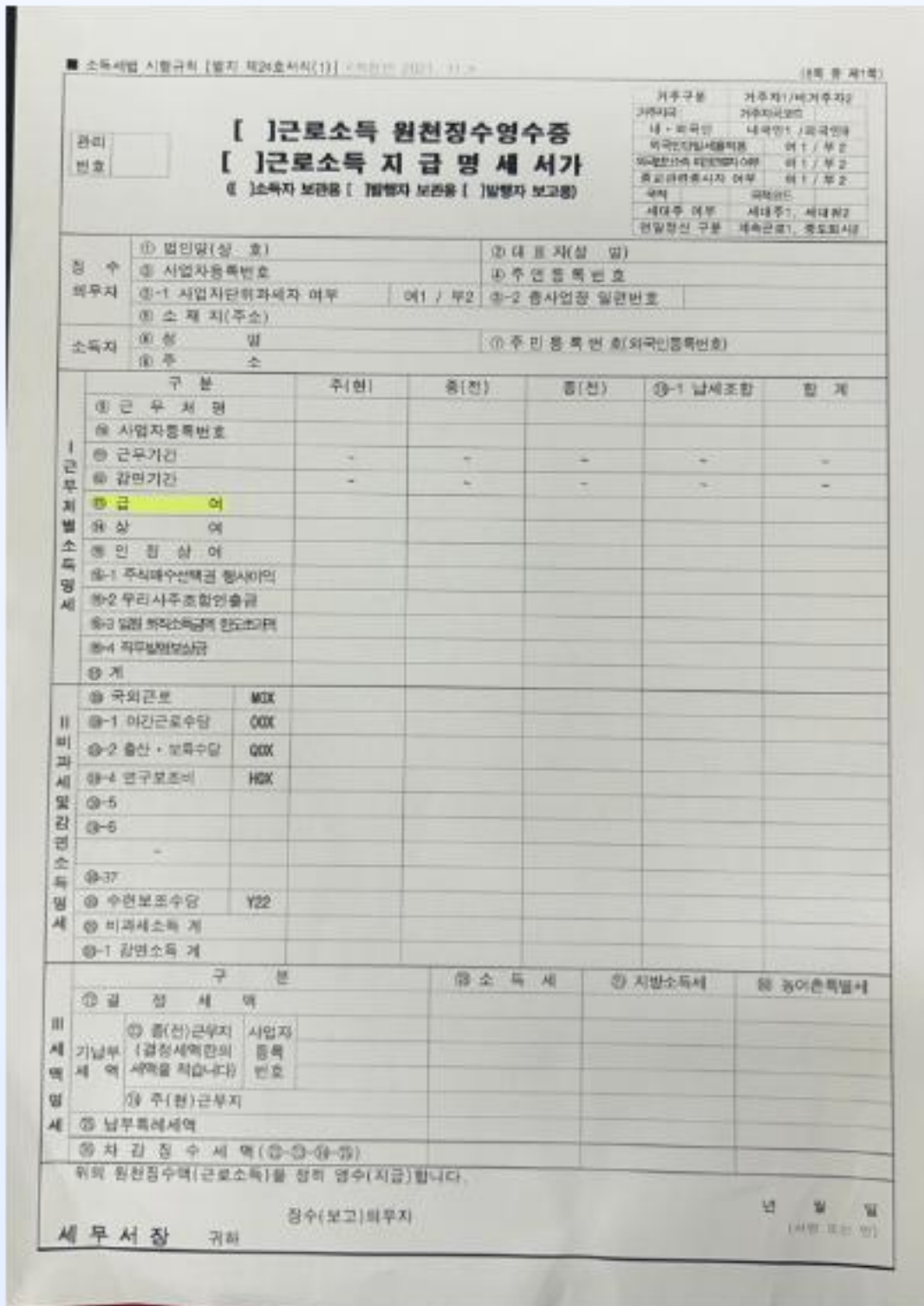
3. 지역산업맞춤형 일자리사업 접수관 - 증빙서류 제출

정면

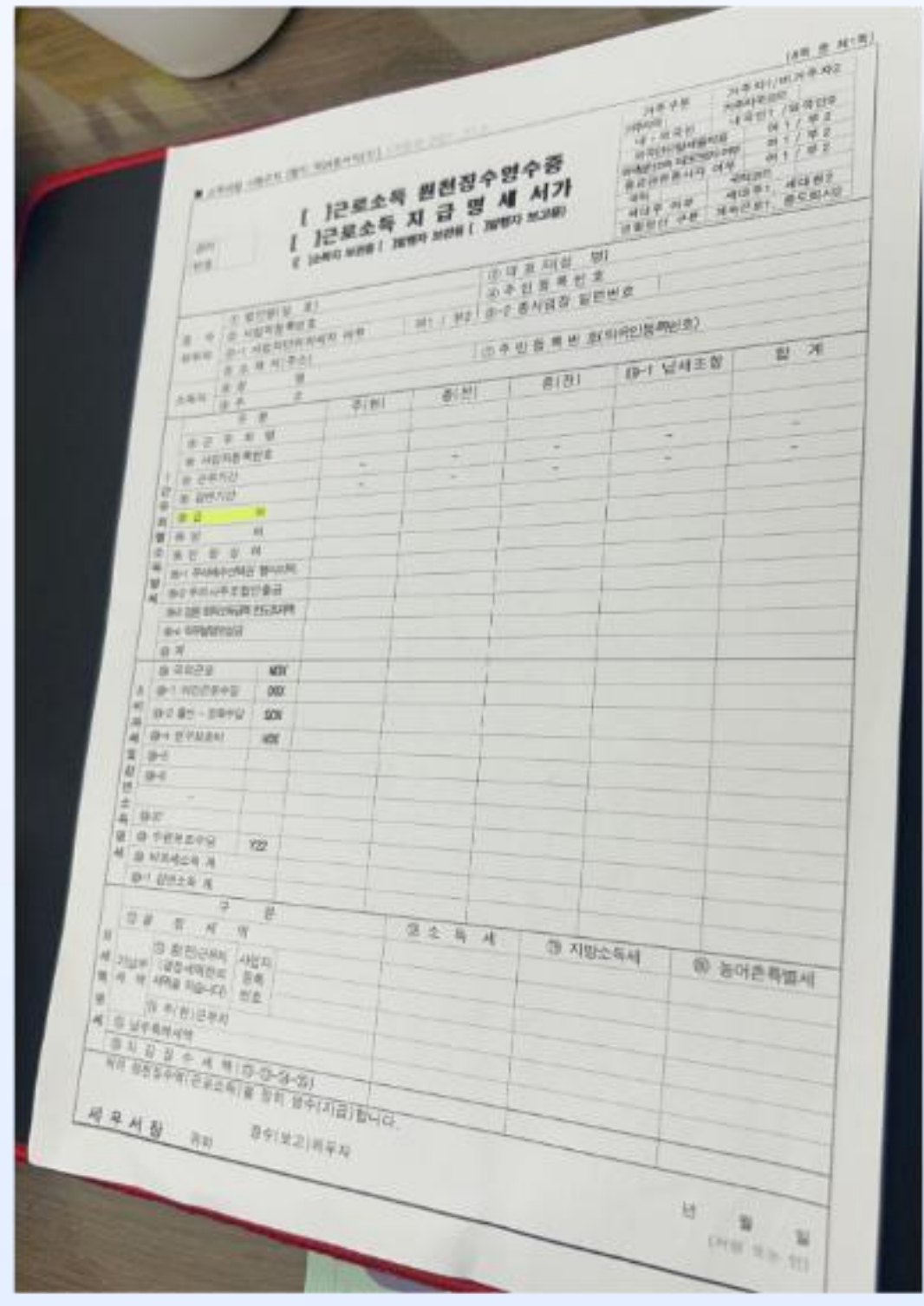
사선

측면

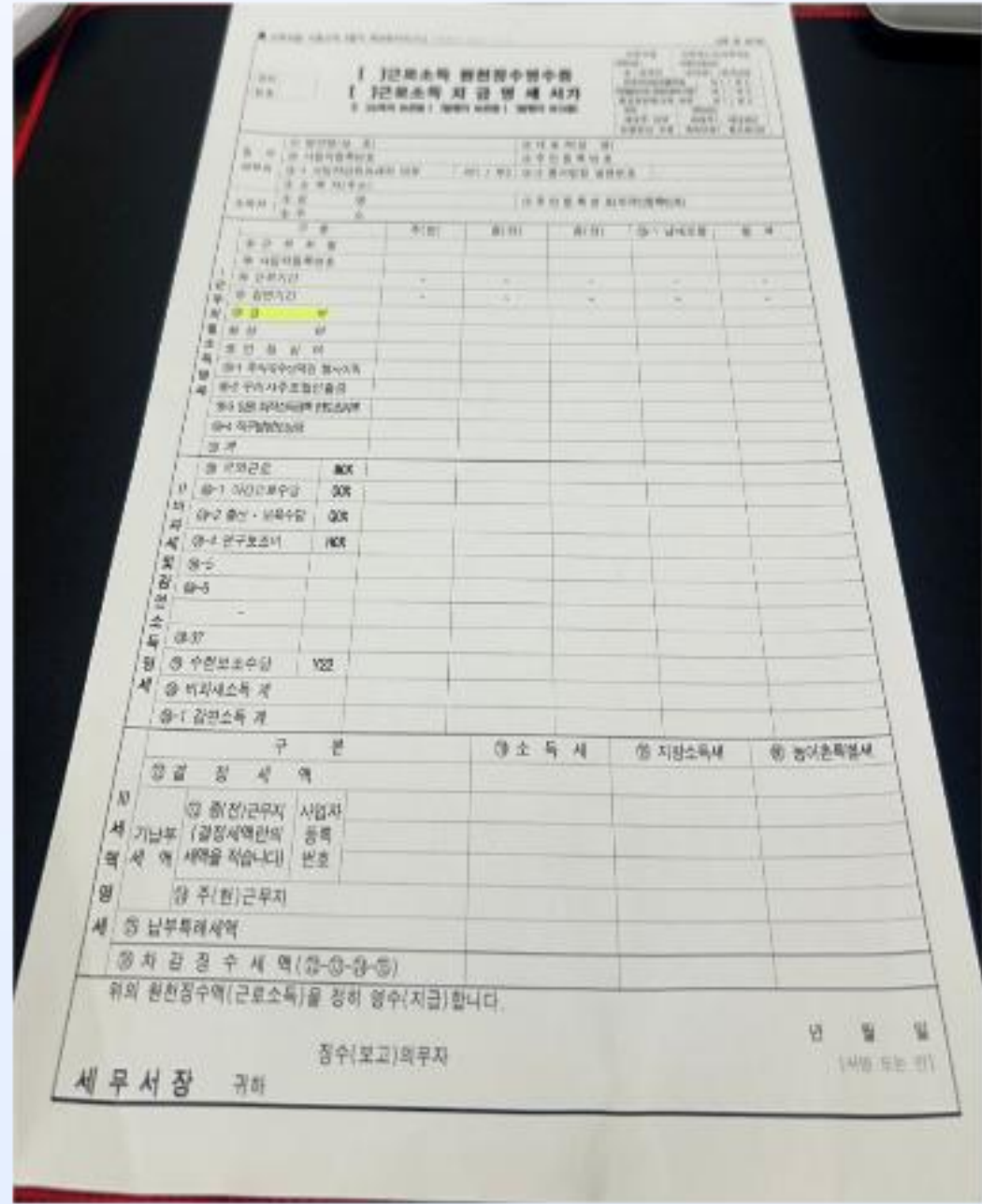
부분소실



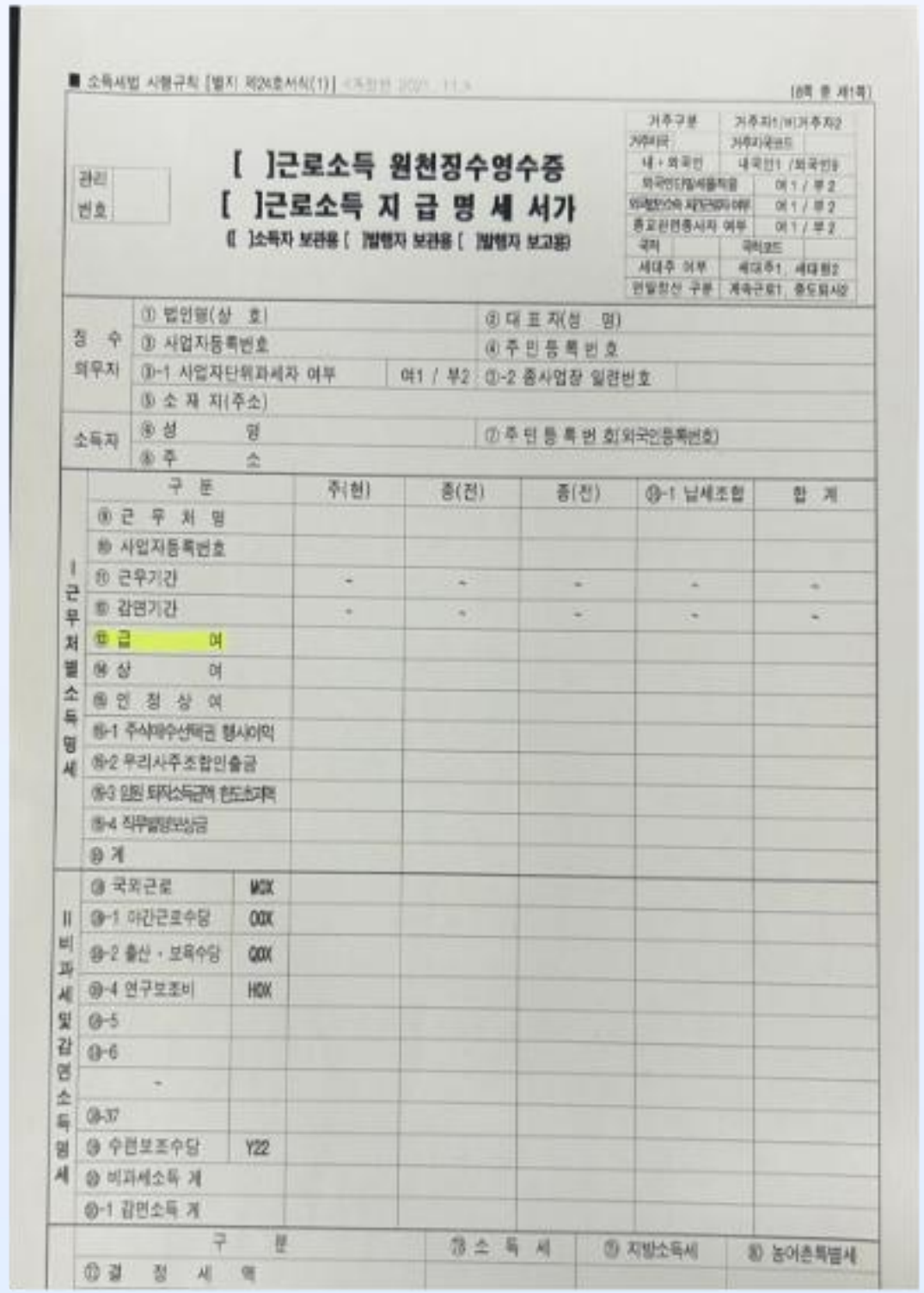
(O)



(X)



(X)



(X)

***글자가 잘 보이게 부탁드립니다**

3. 지역산업맞춤형 일자리사업 접수관 - 증빙서류 제출

재직증명서

재직증명-1858					
성명	XXX	주민(외국인)등록번호	XXXXXXXXXXXX		
주소	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX				
부서	XXXXXX	직책	XXX	직급	XXX
근속기간	2020년 10월 01일 ~ XXXXXXXX 현재(XXXXXX)				
담당업무	XXXX				
용도	재직 확인용				

위 사람은 상기와 같이 재직하고 있음을 증명합니다.

재직시작일	재직종료일	소속	직위	담당업무
-------	-------	----	----	------

2025년 08월 19일 ①

주소: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

회사명: XXXXXXXX

대표이사: XXXXX ②

1-1. 재직증명서

① 발급일자
(신청일 기준 14일 이내)

② 회사 직인 또는
원본대조필 직인 필요

택 1

1-2. 고용보험 자격이력 내역서

③ 발급일자
(신청일 기준 14일 이내)

④ 직인 필요

산재보험 고용보험
자격이력내역서 (근로자용/피보험자용)

발급번호	0000-2025-035	발급일자	2025년 01월 03일	접수번호	0000-2025-7
신청인	성명 박	생년월일	년 10월 30일		
조회기간	전체 (조회기간 총 2개 이력 중 2개 이력 선택 발급 요청)				
이력번호	직종명(코드)	사업장 명칭	취득일/전근일	상실일	비고
1	정부·공공 행정 사무원(025)	국무조정실	2024-09-02		근로자
2					근로자

※ 본 자료는 산재보험·고용보험 자격의 확인을 위하여 근로자/피보험자 본인에게 제공하는 것으로, 경력증명 또는 타기관 제출 등 산재보험, 고용보험 업무 이외의 목적으로 활용 시 발생하는 문제에 대해서는 근로복지공단이 책임을 지지 않습니다.

- 이 증명원은 근로복지공단 방문 없이 시·군·구 및 읍·면·동 민원실과 금융기관 및 공공장소 등에 설치된 무인민원발급기에서도 무료로 발급이 가능합니다. (무인민원발급창구 설치 장소는 정부24에서 확인 가능)
- 발급 증명원의 진위여부 확인은 「근로복지공단 홈페이지-국민소통-민원/조회-증명원 진위확인」을 이용하시기 바랍니다.

위와 같이 자격내역을 알려드립니다.

2025년 01월 03일

근로복지공단 이사장 ④



3. 지역산업맞춤형 일자리사업 접수관 - 증빙서류 제출

근로소득 원천징수영수증
 근로소득 지급명세서
 ([√]소득자보관용 []발행자보관용 []발행자보고용)

정수 의무자
 ①법인명(상호) XXXXXXXXX
 ②사업자등록번호 XXXXXXXX
 ③-1 사업자단위과세자 여부 예 / (무) ③-2 중사업장 일련번호
 ④성명 XXX! ④ 주민등록번호 XXXXXXXXX
 ⑤주소 XX ⑤ 주민(외국인) 등록번호 XXXXXXXXX

구분	주(원)	중(전)	중(전)	⑤-1 납세조항	합계
⑥근무처명	XXXXXXXXX				
⑥근무기간	2024.01.01 ~ 2024.12.31				
⑥급여	32,771,347				32,771,347
⑥인정상여	1,517,000				1,517,000
⑥-1 주식매수선택권행사이익					
⑥-2 유리사주조합안출금					
⑥-3 임원 퇴직소득금액 한도초과액					
⑥-4 직무발명보상금					
⑥계	34,288,347				34,288,347
⑥-27 중소기업창업투자증권70%	T12	34,288,347			34,288,347
⑥-40 비과세소득(월정민감이하)	P01	2,400,000			2,400,000
⑥비과세소득계		2,400,000			2,400,000
⑥-1 감면소득계		34,288,347			34,288,347

III 세액명세서
 구분
 ⑥결정세액
 ⑥중(전)근무지 (결정세액면의 세액을 적용합니다)
 ⑥주(원)근무지
 ⑥납부특례지역
 ⑥차감징수세액(⑥-⑥-⑥-⑥)
 위의 원천징수액(근로소득)을 장히 영수(지급)합니다.
 2025년 02월 28일 XXX
 국인건강보험료 1,244,950 원 장기요양보험료 160,930 원
 고용보험료 307,770 원 국민연금보험료
 XXXX 귀하 정수(보고)의무자 XXXXX

거주구분	거주지, 세거주지
거주자국	대한민국 거주자코드 KR
내, 외국인	내국인 / 외국인
외국인근로자취득	여1 / 무2
외국법인소득 파견근로자 여부	여1 / 무2
종교관련종사자 여부	여1 / 무2
국적	대한민국 국적코드 KR
세대주 여부	세대주 / 세대원2
연말정산구분	연말정산 / 중도희망

2-1. 근로소득 원천징수영수증

- ① 근무기간 (2025.01.01. ~ 2025.12.31.) 1년 만근을 충족해야 함
- ② 13번 급여액이 5,500만원 이하에 해당
- ③ 회사 직인 또는 원본대조필 직인 필요 (발급일 제한없음)

2-2. 신청일 직전 급여명세서

- ④ 중도입사로 ①을 증빙하지 못할 경우, 신청일 직전 (26년 3월) 월 450만원 이하 급여명세서 제출
 - 1개월 분 급여를 온전히 수령한 경우에만 인정
 - 급여명세서에 회사 직인날인 또는 원본대조필 직인 필수
 - 급여명세서 발급일자 필수 표기(신청일 기준 14일 이내 발급 서류 조건을 충족해야 함)

③ {서명 또는 인}

3. 지역산업맞춤형 일자리사업 접수관 - 증빙서류 제출

문서확인번호 : XXXXXXXXXXXXXXXX

주민등록표 (초본)

2025년 08월 19일

전라남도 순천시

성명(한자)	주민등록번호		
인적사항 변경 내용			
[변경권: 손미수]	1995-07-13 호적에 의거		
주민등록번호 결정내역 없음			
번호	주소	발생원 / 신고일	세대주및관계
1			
2			
3			
4			
5			전입
6	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX]		
7			행정구역변경
8			
9			재등록
10			전입

전라남도 순천시

문서확인번호 : XXXXXXXXXXXXXXXX

주민등록표 (초본)

2025년 08월 19일

전라남도 순천시

성명(한자)	주민등록번호		
번호	주소	발생원 / 신고일	세대주및관계
11	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXX XXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXX
12	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXX XXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXX
13	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
14	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXX XXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXX
15	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXX XXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXX
16	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
17	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXX XXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXX
18	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
19	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXX XXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXX
20	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXX XXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXX
21	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXX XXXXXXXX	XXXXX

== 이하 삭제 ==

3. 주민등록초본

- ① 주민등록초본 제출
(주민등록 등본제출은 인정되지 않음)
- ② 해당 페이지 수 전부 제출
- ③ 발급일자 확인
(신청일 기준 14일 이내)
- ④ 최종전입신고일 명시 필수
(공고일 2026.04.01. 이전 날짜로 전라남도에 전입 완료해야 함)

1. 본인이나 세대원은 정부24(www.gov.kr)에서 무료로 주민등록표를 열람하거나 교부받을 수 있습니다.
 2. 정부24(www.gov.kr)에서 위 발급확인번호로 내용의 진위여부를 발급일로부터 90일간 확인할 수 있습니다.
 또한 문서 하단의 바코드도 전파확인(정부24 앱 또는 스캐너를 문서확인 프로그램)을 확인할 수 있습니다.
 3. 적인의 남인은 「행정업무의 효율적 운영에 관한 규정」에 따른 전자이미지관인을 인쇄하는 것으로 갈용할 수 있고, 이 경우 적인의 서상은 적색 또는 흑색으로 할 수 있습니다.
 4. 외국인 또는 외국국적동포는 주민등록번호가 아닌 외국인등록번호 또는 국내거소신고번호가 기재됩니다.
 5. 정확한 가족관계는 주민등록표 등·초본상 세대주와의 관계가 아닌 가족관계증명서 등으로 확인하여야 합니다.

3. 지역산업맞춤형 일자리사업 접수관 - 증빙서류 제출

B

아래와 같이 계좌가 개설되어 있음을 확인합니다.

예금주	① XXX님
계좌종류	입출금통장
계좌번호	② 3333·XXXXXXXX
개설일	2022.06.09
과세구분	일반과세

③ (주)카카오뱅크

이 예금은 예금자보호법에 따라 원금과 소정의 이자를 합하여 1인당 "1억원까지"(본 은행의 여타 보호상품과 합산) 보호됩니다.

4-1. 통장사본

- ① 예금주 (신청자 본인 명의)
- ② 계좌번호 표기 필수
- ③ 은행명 표기 필수

본인 명의 통장사본 제출 불가 시 예외적으로 인정

4-2. 가족명의 예금계좌 이용신청

- ④ 가족명의 예금계좌 이용신청
 - 상단의 가족명의 예금계좌 이용신청서 (서식)을 다운로드 하여 자필로 작성한
 - ① 가족명의 예금계좌 이용신청서
 - ② 예금계좌이용 약약서 및 개인정보

제공 동의서

- ③ 가족관계증명서 제출 필요

첨부 파일 ④

★가족명의_예금계좌_이용신청서(서식).hwp 다운로드

★(기업등록)철강기업 및 연관기업

예금계좌이용 약약서 및 개인정보제공 동의서

철강산업(광양) 상용직 근로자 안심 패키지 지원금(건강복지비) 수령을 위한 가족명의 예금계좌 이용신청서

신청인	①성명	②주민등록번호	-
	③주소		
	④연락처	전화번호	휴대전화

은행명	성명
희망계좌	주민등록번호
희망계좌 명의인	연락처
	신청인과의 관계
희망계좌 이용사유	

신청서 제출에 따른 '지원금' 수급여부 및 이와 관련한 계좌명의인과의 분쟁이 발생할 경우 모든 책임은 본인의 책임으로 할 것을 확인합니다.
 * 아래 빈 칸에 상기내용을 동일하게 작성합니다.

상기 신청인의 「지원금」을 ()의 예금계좌로 지급하여 줄 것을 신청합니다.

년 월 일

신청인: (서명 또는 인)

광양상공회의소 회장 귀하

동의/미동의의 자필 서명란

2. 제공		서명
<input type="checkbox"/>	동의	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	미동의	<input type="checkbox"/>

년 월 일

동의자: (서명 또는 인)

비서류: 1. 예금계좌 이용 약약서 및 개인정보제공 동의서(예금계좌 명의자용) 1부
 2. 계좌명의인과 신청인의 가족관계 입증서류 1부(주민등록등본, 가족관계증명서, 기본증명서 등)
 3. 명의자 통장사본, 통장압류(예정) 등 증명서류 1부

3. 지역산업맞춤형 일자리사업 접수관 - 증빙서류 제출

택 1

구분	증빙자료	비고
사회보험료	(2) 사회보험료(고용보험, 국민연금, 건강보험) 본인부담분 납부내역서 ※회사부담분이 포함된 경우 불인정 직인 날인된 급여명세서 (1) 일 표기 필수	택1
건강검진비	건강검진 확인서 및 검진비 증빙(카드 혹은 현금 영수증)	
의료비	병원비 및 약제비 증빙(카드 혹은 현금 영수증)	
유류비	유류비 증빙(카드 혹은 현금 영수증)	
숙박비	숙박비 증빙(카드 혹은 현금 영수증) ※ 앱 결제의 경우 숙박장소가 표시된 거래내역서 첨부 必	

지원항목별 서류 - 사회보험료

(1) 급여명세서

- ① 근로자 성명 기입 필수
- ② 급여지급일 (2026.01.01. ~ 신청일) 까지의 기간
- ③ 기업명 기입 필수
- ④ 기업 직인날인 또는 원본대조필 직인 필수

(2) 고용보험, 국민연금, 건강보험(요양보험 포함) 본인 부담금 납부내역서

- 국민연금, 건강보험 납부내역서는 국민 건강보험 홈페이지에 로그인하여 보험료 납부확인서로 발급
- 고용보험은 고용산재 토탈서비스에 로그인하여 부과고지 보험료 조회로 발급

(단위 : 원)

임금명세서					
성명	XXXXX	사원번호			
부서명	XXXXXX	직무	XXXXXXX		
은행명		계좌번호			
기본사항		지급내역		공제내역	
통상시급	기본급	1,459,370	연금보험	0	
지급총액	2,717,437	교대수당	0	건강보험	127,710
공제총액	274,887	환경수당	70,167	고용보험	24,460
실지급액	2,442,550	중식비	200,000	소득세	100,000
통상임금(시급기준)	1,729,537	상여금	987,900	지방소득세	10,000
근태내역		연장근로수당	0	사무회비	10,000
근로대상일수	04.16. ~ 05.15.	야간근로수당	0	불우어웃돕기 0.1%	2,717
연차휴가	휴일근로수당	0	연말정산	0	
근로일수	휴연근로수당	-			
총 근로시간수	연차수당	0			
연장근로시간수					
야간근로시간수					
휴일근로시간수					
휴연근로시간수					
		합계	2,717,437	합계	274,887
		실수령액	2,442,550		
항목별 계산방법					
항목	산출식 또는 산출방법	항목	산출식 또는 산출방법		
통상시급	통상임금/209(월 소정근로시간)	통상임금	기본급 + 교대수당 + 환경수당 + 중식비		
연장근로수당	연장근로시간수 × 통상시급 × 1.5	국민연금	취득신고 월보수 × 4.5%		
야간근로수당	야간근로시간수 × 통상시급 × 0.5	고용보험	과세대상임금 × 0.9%		
휴일근로수당	휴일근로시간수 × 통상시급 × 1.5	건강보험	과세대상임금 × 3.5%		
교대수당	(기본급 + 환경수당 + 중식비) × 6.5%	장기요양보험	건강보험료 × 0.43%		

2025년 05월 21일

귀하의 노고에 진심으로 감사드립니다.

XXXXXXXXXX 대표이사 XXXXX

원본대조필

3. 지역산업맞춤형 일자리사업 접수관 - 증빙서류 제출

구분	증빙자료
사회보험료	▶사회보험료(고용보험, 국민연금, 건강보험) 본인부담분 납부내역서 ※회사부담분이 포함된 경우 불인정 ▶직인 날인된 급여명세서 ※급여 지급일 표기 필수
건강검진비	▶건강검진 확인서 및 검진비 증빙카드(혹은 현금 영수증)
의료비	▶병원비 및 약제비 증빙카드(혹은 현금 영수증)
유류비	▶유류비 증빙(카드 혹은 현금 영수증)

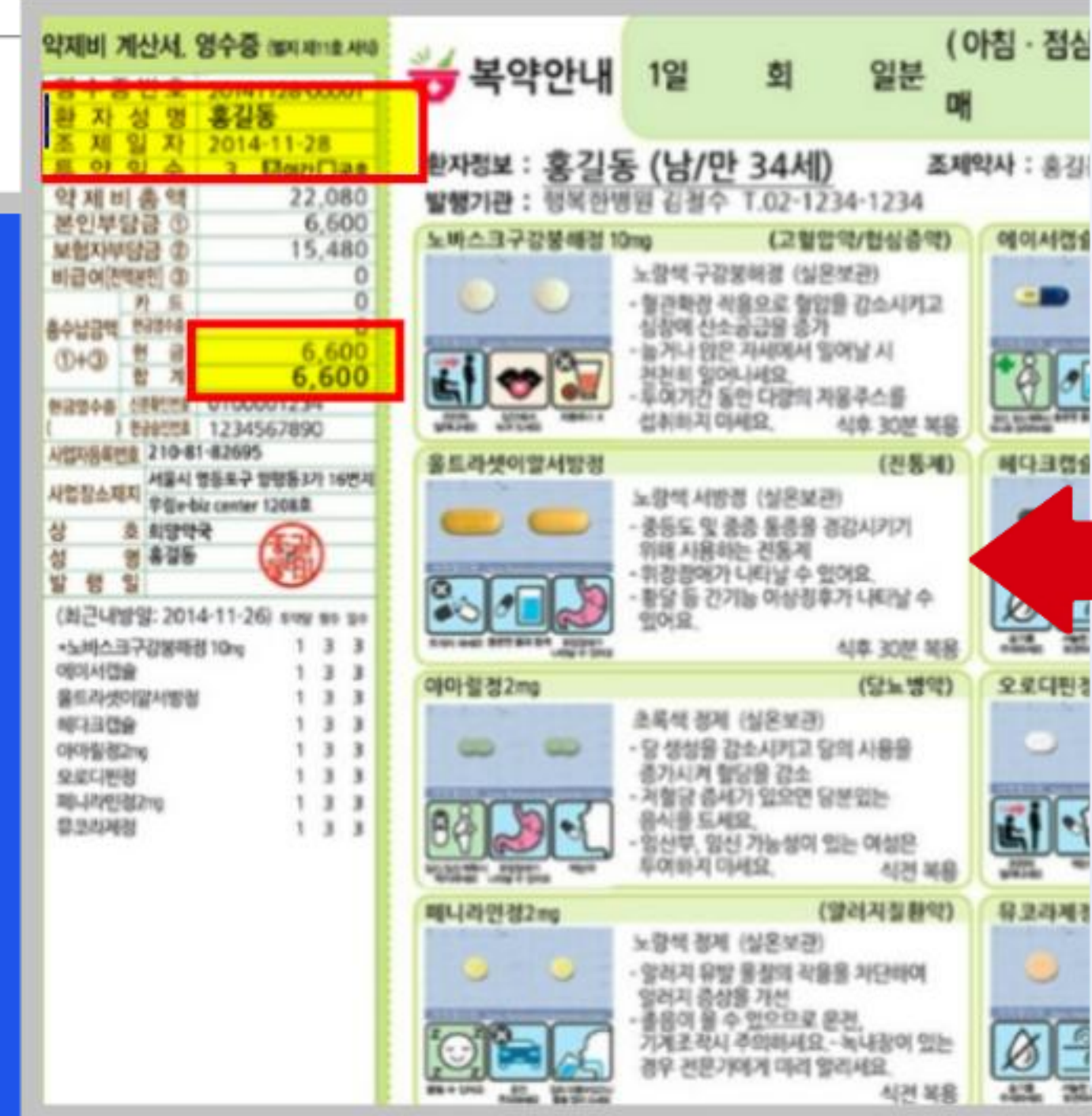
지원항목별 서류 - 건강검진비, 의료비

① 진료비 영수증 · 계산서, 진료비 세부내역서 등

- 환자성명, 건강검진 또는 진료 날짜, 결제 금액이 표기 되어 있는 자료 제출
- 전라남도 내 (2026.01.01. ~ 신청일) 까지 지출한 것만 제출

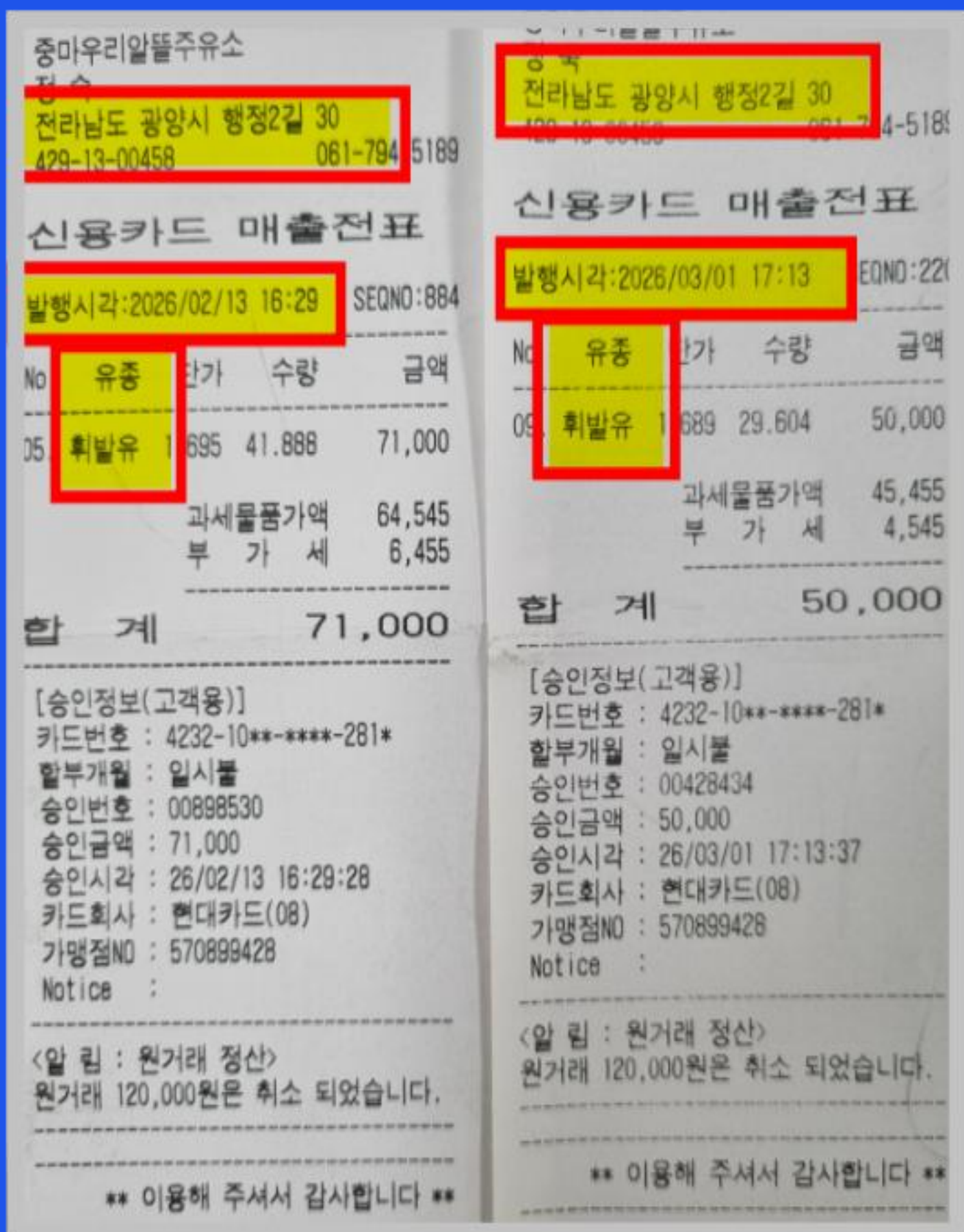
② 약제비 영수증

- 약봉투 등 환자성명 및 조제 일자, 결제금액이 표기 되어 있는 자료 제출
- 전라남도 내 (2026.01.01. ~ 신청일) 까지 지출한 것만 제출



3. 지역산업맞춤형 일자리사업 접수관 - 증빙서류 제출

유류비	① 증빙(카드 혹은 현금 영수증)
숙박비	② 증빙(카드 혹은 현금 영수증) 결제의 경우 숙박장소가 표시된 거래내역서 첨부 必



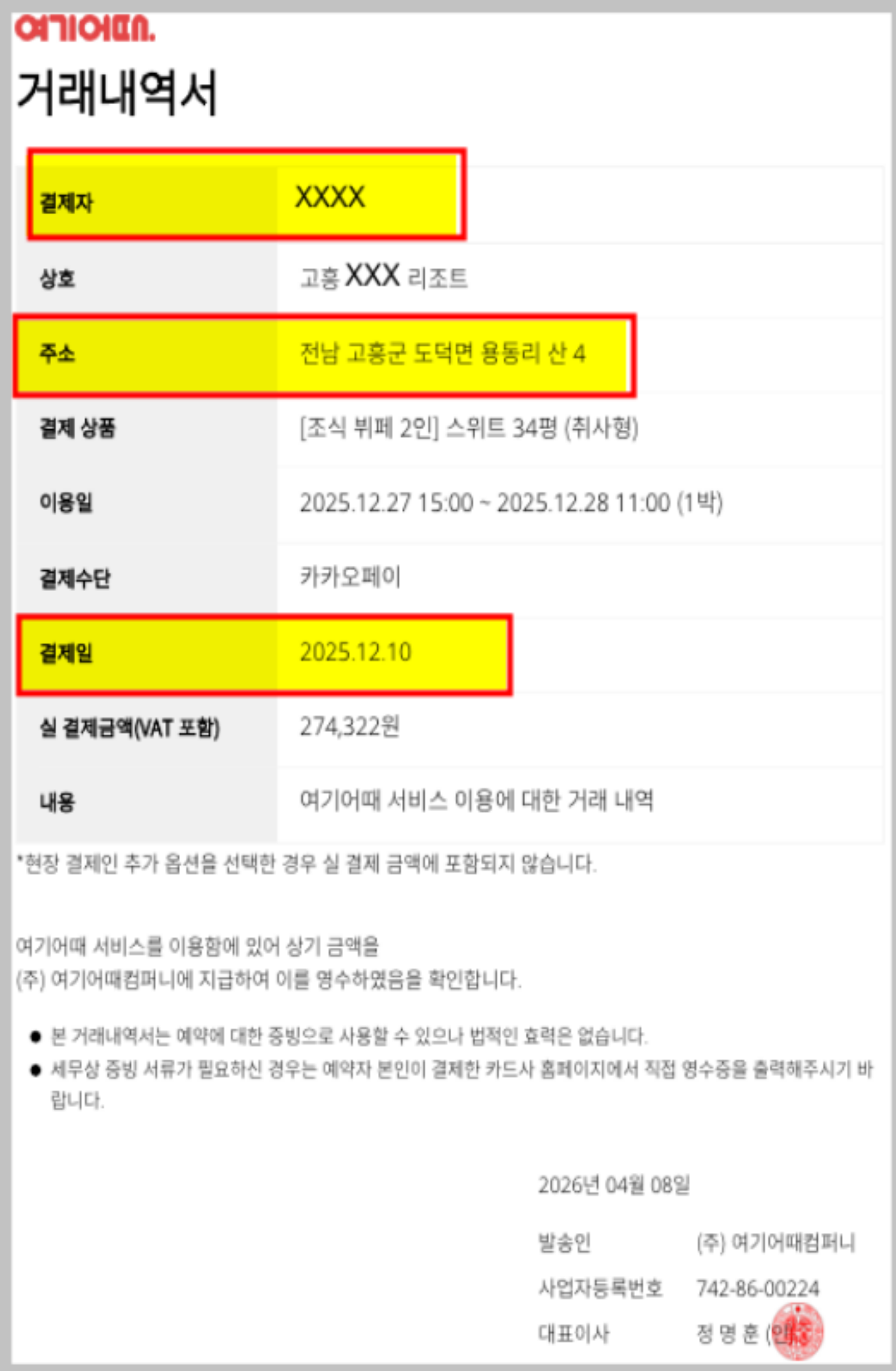
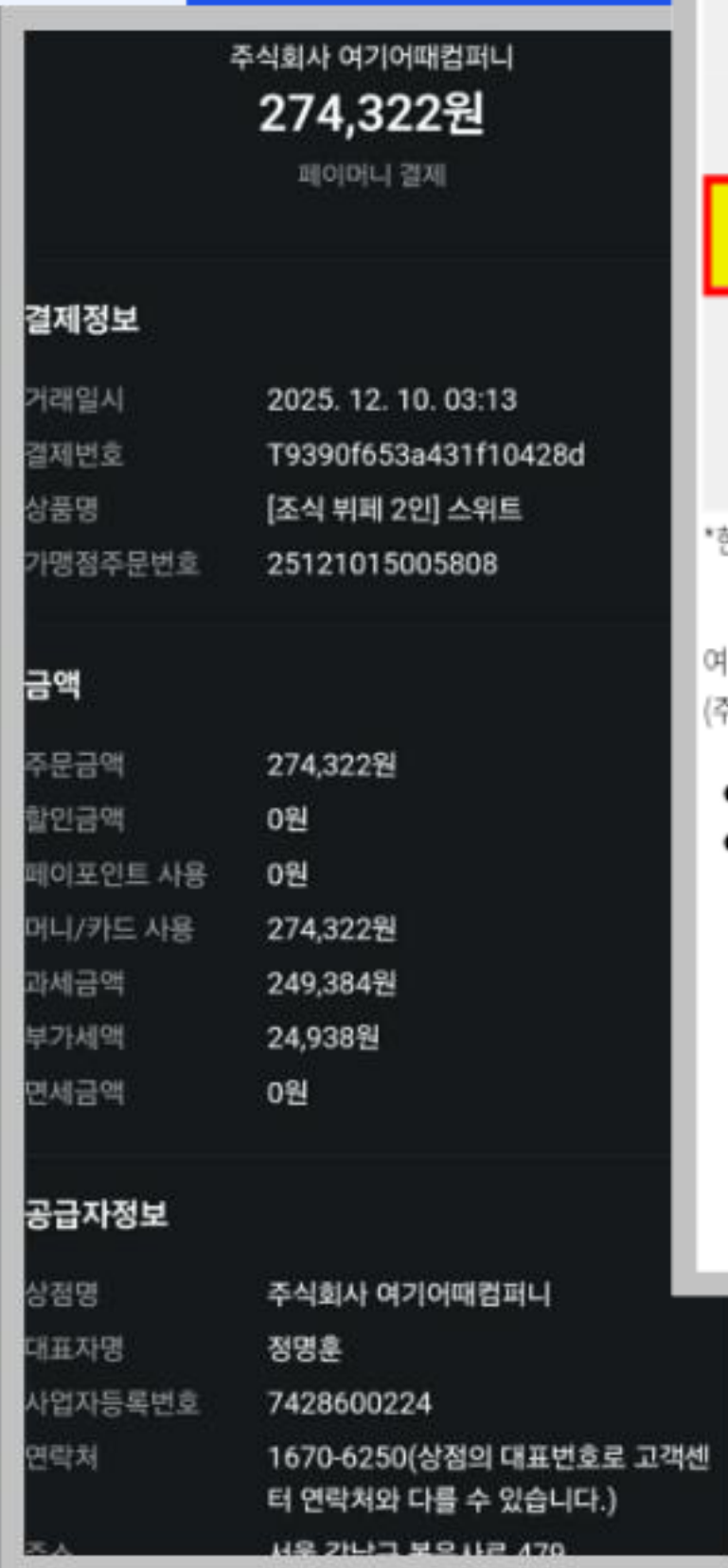
지원항목별 서류 - 유류비, 숙박비

① 유류비

카드 영수증, 카드 이용내역 등으로 증빙 가능
- "전라남도" 내 (2026.01.01. ~ 신청일) 까지 지출한 것만 제출

② 숙박비

숙박비 결제 영수증
숙박장소가 전라남도로 표시된 거래 내역서
- "전라남도" 내 (2026.01.01. ~ 신청일) 까지 지출한 것만 제출



3. 지역산업맞춤형 일자리사업 접수관 - 증빙서류 제출

★철강업종 기업 연관기업 입증서류 * 신청서상단 [기업명단] 참고

파일 선택 (붙임) 고용보험 ... 중복참여 확인용.pdf

① [기업명단] 목록에 해당 기업이 없을 시 ②24/25년 최근2년 철강업체 거래관계 입증서류, ③사업자등록증 ④우선지원대상기업을 확인할 수 있는 증빙서류를 제출해 주시기 바랍니다. (* 첨부파일은 개별 선택이 불가하며, 여러 파일을 한번에 선택하여 등록해 주시기 바랍니다.)

철강업종 기업 연관기업 입증 서류

① 상단 **[기업명단]** 목록에 재직중인 기업이 **포함**되어 있는 경우
- 제출서류 **생략** 가능

② 상단 **[기업명단]** 목록에 재직중인 기업이 **미포함**되어 있는 경우
- 재직 기업 담당자가 순천상공회의소로 **사업자등록증, 철강(연관)기업 입증 서류, 우선지원대상기업 증빙서류**를 제출하여 철강연관기업 및 우선지원 대상기업으로 인정되어야 함

3. 지역산업맞춤형 일자리사업 접수관 - 서명 등록

★철강업종 기업 연관기업 입증서류 * 신청서 상단 [기업명단]

파일 선택 (붙임) 고용보험 ... 중복참여 확인용.pdf

① [기업명단] 목록에 해당 기업이 없을 시 ②24/25년 최근2년 철강업
바랍니다.)

서명 등록

서명 등록 ①

01

[서명등록] 클릭



서명하기 도장업로드

가 나 다

닫기 **지우기** 등록 ②

02

서명을 기입하고
[등록] 클릭



서명 등록

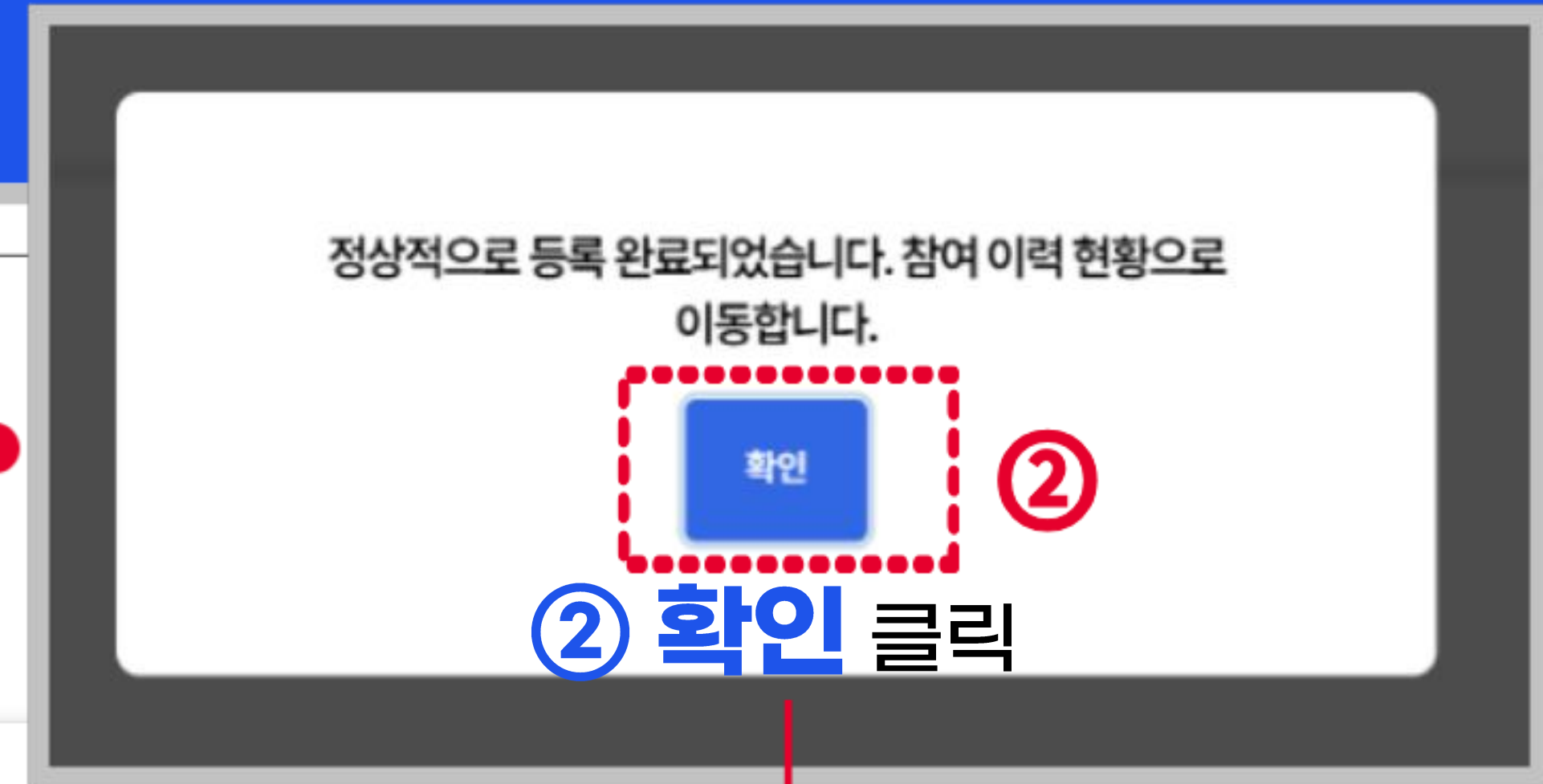
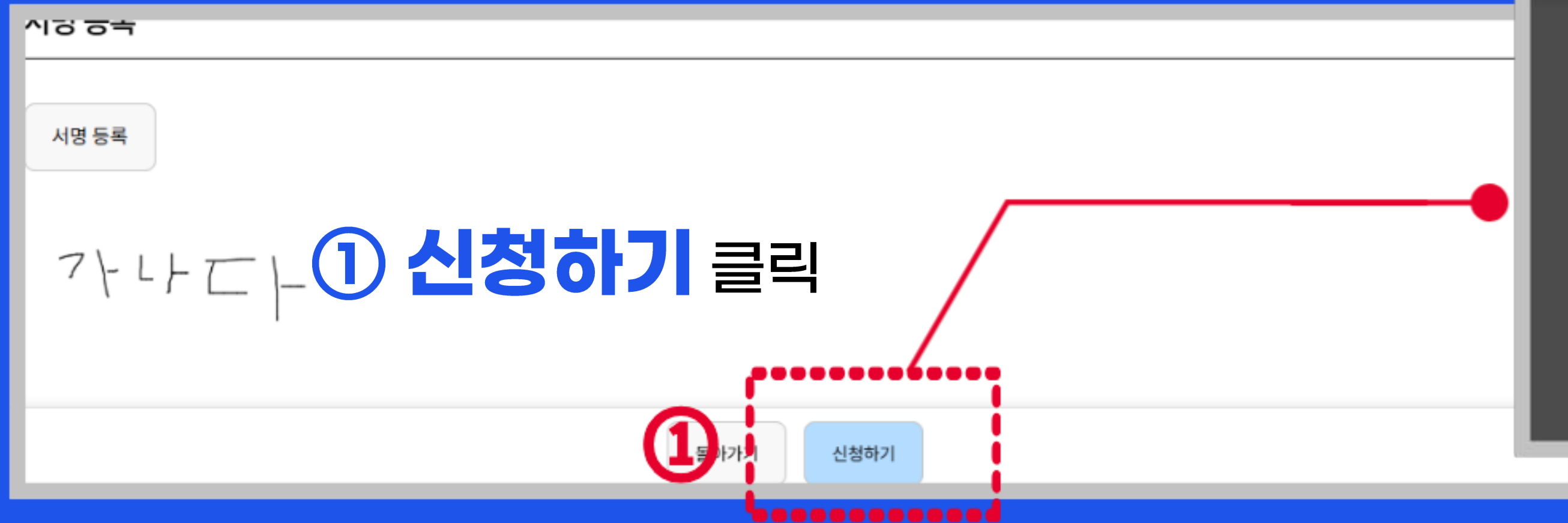
가 나 다

서명 파일은 필수입니다.

03

기입한 서명이 보이면
서명등록 완료

3. 지역산업맞춤형 일자리사업 접수관 - 신청하기 완료



[Web발신]

[전라남도일자리정보망]

(안내)

안녕하세요, 전라남도일자리정보망입니다.
'XXX'님의 '철강산업(광양) 상용직 근로자
안심 패키지(건강복지비)' 정책 신청이
완료되었습니다.

신청현황은 마이페이지 > 사업신청내역에서
확인하실 수 있습니다. 감사합니다.

▶ 전라남도일자리정보망 바로가기

job.jeonnam.go.kr

번호	제목	신청일	신청상태	신청결과	관리
2	철강산업(광양) 상용직 근로자 안심 패키지(건강복지비)	2026-04-08	③ 접수중		신청서 보기 취소

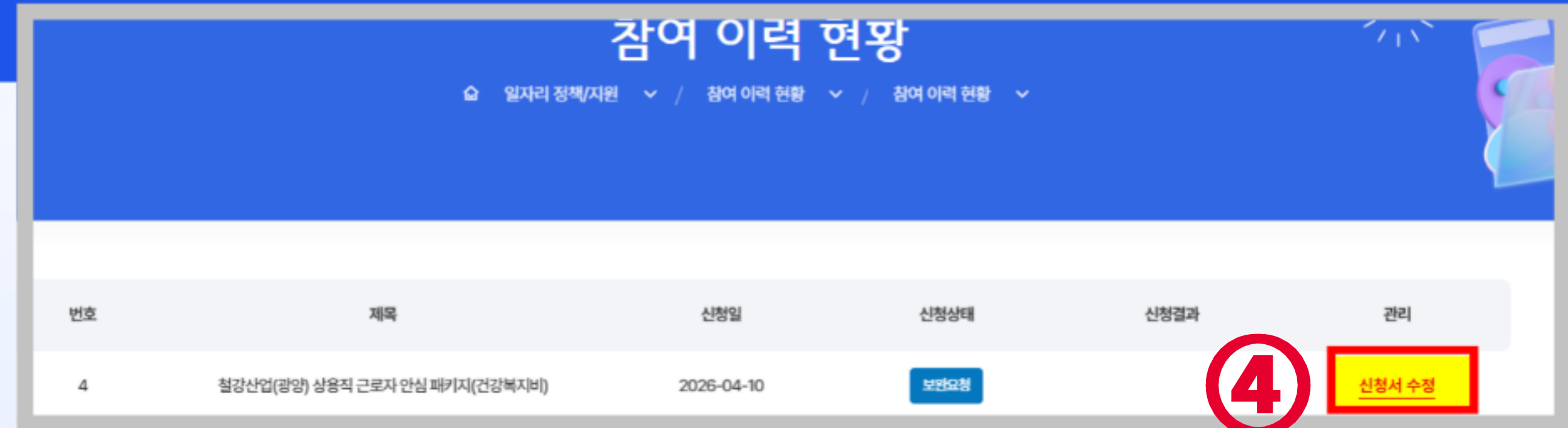
③ 접수중 상태이면 신청 완료

← 신청 완료 시 문자발송

4. 신청 완료 후 보완방법

(3) 보완하기

- ④ [신청서 수정] 클릭
- ⑤ 개인정보 및 기업정보 등 정보기입은 바로 수정 가능
- ⑥ 첨부파일 수정
 - 업로드된 파일을 삭제 하려면 [삭제] 버튼 클릭
 - 보완된 파일을 재업로드 하려면 [파일 선택] 클릭



4. (소속기업정보) 사업장명 *

광양철강

① 소속 기업명을 입력해 주시기 바랍니다.

2. (소속기업정보) 사업장 주소 *

전라남도 광양시 제철로 00

① 소속 사업장의 주소를 입력해 주시기 바랍니다.

3. (소속기업정보) 기업 담당자 및 연락처 [예시 → 홍길동 / 000-000-0000]

입력

① 상단 [기업목록]에 있는 기업세 근로자의 경우, 소속 기업 정보(담당자, 연락처) 입력 생략 가능합니다.

4. 광양시 소재 철강업종 기업체(아래조건 중 하나에 해당해야 함) *

한국표준산업분류 코드 C24, C25 사업자등록증 내 철강업종 신청일로부터 2년 내 철강업체와 거래관계가 있는 기업
 그 외 관련된 기타업종(포스코 광양제철소, 현대제철(순천) 협력사 및 파트너사 등)

5. 우선지원대상기업 여부 *

예 아니오

6. 신청분야 * 중복 선택 가능 *

사회보험료 건강검진비 의료비 유류비 숙박비

① 신청하실 분야를 선택해 주시기 바랍니다.

7. 신청 지원금 총액(한도 50만원) *

500,000

① 신청분야가 여러 개인 경우 각 금액을 합산하여 입력해 주시기 바랍니다.

8. 은행명 * 상단 [은행목록] 참고 *

카카오

① 지원금을 수령할 은행명을 입력해 주시기 바랍니다.

★재직증명서(고용보험 자격이력 내역서) * 신청일 기준 14일 이내 발급 *

파일 선택 선택된 파일 없음

① *아래 ★[필수확인] 원천징수영수증 제출안내 참고(* 첨부파일은 개별 선택이 불가하며, 여러 파일을 한 번에 선택하여 등록해 주시기 바랍니다.)

(참고자료) 고용보험 자격이력 내역서 발급방법 안내.pdf

다운로드 삭제

★2025년 원천징수영수증 * 신청일 기준 14일 이내 발급 *

파일 선택 선택된 파일 없음

① *아래 ★[필수확인] 원천징수영수증 제출안내 참고(* 첨부파일은 개별 선택이 불가하며, 여러 파일을 한 번에 선택하여 등록해 주시기 바랍니다.)

(참고자료) 고용보험 자격이력 내역서 발급방법 안내.pdf

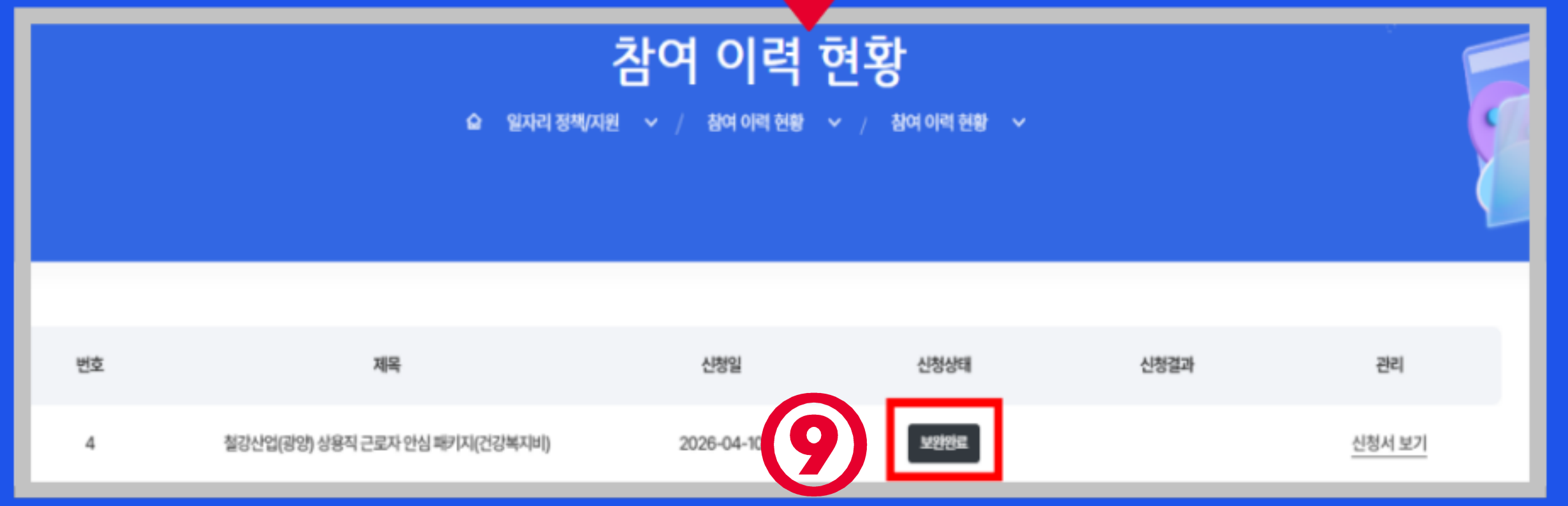
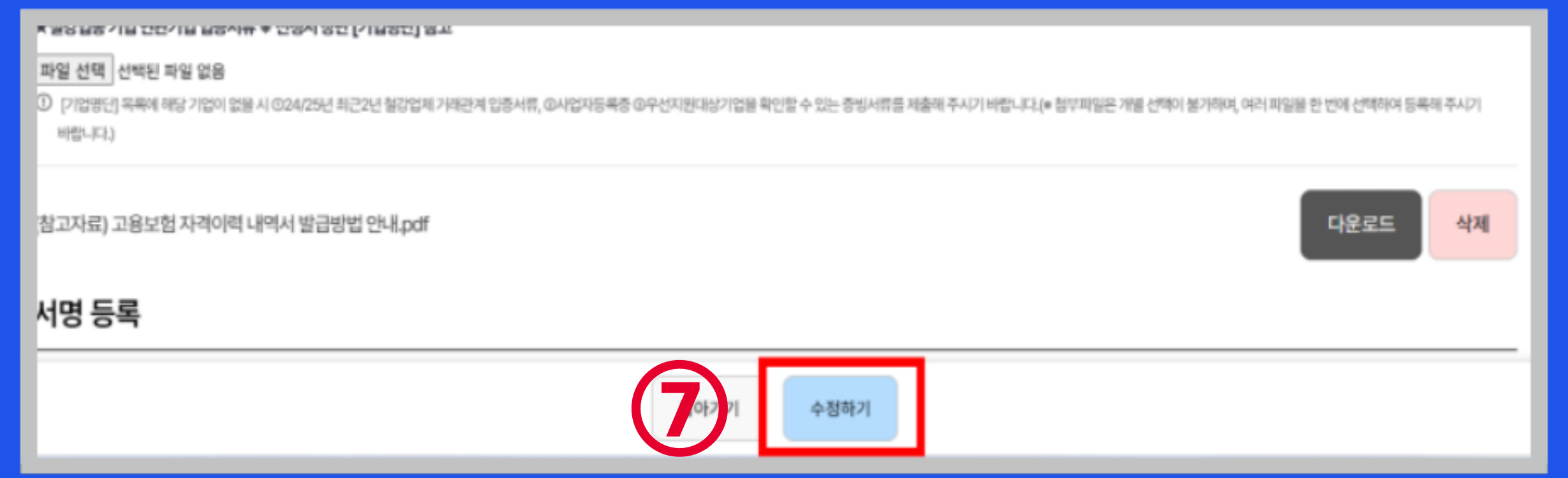
다운로드 삭제

4. 신청 완료 후 보완방법

(3) 보완하기

- ⑦ [수정하기] 클릭
- ⑧ "정상적으로 수정되었습니다" 라는 문구가 뜨면 [확인] 클릭
- ⑨ 신청상태가 [보완완료]로 표시되면 보완완료 됨

보완요청 문자 발송 후 **14일** 이내에 반드시 **보완 완료** 되어야 함



도움이 필요하신가요?

문의 사항 있으면 아래 번호로 연락 주세요!



순천상공회의소

061-741-5411,5511

061-741-5611,5711

친절하게 상담해 드립니다.